

ปฏิทินการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน ปีการศึกษา 2567

ลำดับ ที่	การดำเนินงาน	ช่วงการดำเนินงาน
1.	สำนักงานประกันคุณภาพ แจ้งประชาสัมพันธ์วิธีทัศน์ ระดับหน่วยงาน เรื่อง “แนวทางการเขียน รายงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของหน่วยงานสนับสนุน ปีการศึกษา 2567”	24 มิถุนายน 2568
2.	สำนักงานประกันคุณภาพแจ้งประชาสัมพันธ์ Template รายงานการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน หน่วยงานสนับสนุน ปีการศึกษา 2567	24 มิถุนายน 2568
3.	สำนักงานประกันคุณภาพแจ้งประชาสัมพันธ์วิธีทัศน์ “สาธิตการใช้งานระบบ DBS ระดับหน่วยงาน สนับสนุน”	24 มิถุนายน 2568
4.	สำนักงานประกันคุณภาพแจ้งรายชื่อผู้ประเมิน, วันที่รับการประเมิน และการดำเนินการอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินให้หน่วยงานทราบ	18 สิงหาคม 2568
5.	สำนักงานประกันคุณภาพแจ้งประกาศคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน ปีการศึกษา 2567	1 กันยายน 2568
6.	หน่วยงานสนับสนุนจัดทำรายงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน หน่วยงานสนับสนุน ปีการศึกษา 2567 ตาม Template ปีการศึกษา 2567 ในรูปแบบไฟล์ Word และ PDF แล้วนำส่ง ที่อีเมลสำนักงานประกันคุณภาพ qa@rsu.ac.th ล่วงหน้าก่อนวันรับการประเมินฯ 7 วันทำการ	24 มิถุนายน - ล่วงหน้าก่อนวัน รับการประเมินฯ 7 วันทำการ
7.	หน่วยงานสนับสนุนอัปโหลดเอกสารหลักฐานตามตัวบ่งชี้บนระบบฐานเอกสารกลาง (DBS) ผ่าน Link: https://qa.rsu.ac.th/dbas/ ให้แล้วเสร็จก่อนวันรับการประเมินฯ 7 วันทำการ	24 มิถุนายน - ล่วงหน้าก่อนวัน รับการประเมินฯ 7 วันทำการ
8.	รับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน ปีการศึกษา 2567	20 - 31 ตุลาคม 2568
9.	สำนักงานประกันคุณภาพแจ้งรายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ หน่วยงานสนับสนุน ปีการศึกษา 2567	17 พฤศจิกายน 2568
10.	นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ หน่วยงานสนับสนุน สู่การจัดทำแผนปรับปรุงการดำเนินงาน (Improvement plan) ปีการศึกษา 2568	1 ธันวาคม 2568 - 31 มกราคม 2569

หมายเหตุ: หากกำหนดการมีการเปลี่ยนแปลงจะแจ้งให้หน่วยงานทราบต่อไป