



## ประกาศมหาวิทยาลัยรังสิต

### แนวทางและแผนการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะวิชา ปีการศึกษา 2566

#### สำหรับคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

เพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะวิชา ของมหาวิทยาลัยรังสิต เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ รวมถึงเพื่อให้สะท้อนผลการดำเนินงานของคณะทั้งในด้านกิจกรรมนักศึกษา การบริการนักศึกษา การให้บริการทางวิชาการ การวิจัย การบริหารจัดการและการประกันคุณภาพของคณะอย่างมีคุณภาพ และเพื่อให้กระบวนการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะวิชา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ คณะอนุกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยรังสิต จึงได้กำหนดแนวทางและแผนการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะวิชา ปีการศึกษา 2566 สำหรับคณะกรรมการประเมิน ไว้ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการประเมิน ศึกษาทำความเข้าใจตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมินระดับคณะวิชา ตามคู่มือมาตรฐานคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยรังสิต พ.ศ.2563 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2565) หรือสามารถศึกษาทำความเข้าใจผ่านวิดีโอที่เผยแพร่ที่ YouTube สำนักงานประกันคุณภาพ

2. คณะกรรมการประเมิน ศึกษาทำความเข้าใจการใช้งานระบบ Improvement Plan (IP) (การใช้งานรายงานประเมินเบื้องต้นออนไลน์)

3. คณะกรรมการประเมินฯ พิจารณาผลการประเมินล่วงหน้าก่อนเข้าประเมิน และตรวจสอบรายงานการประเมินตนเอง (SAR) โดยจะได้รับพร้อมกับ Login ระบบ Improvement Plan (IP) และระบบฐานเอกสารกลาง (Document Base System: DBS) ผ่าน Email ก่อนวันประเมินฯ 7 วันทำการ โดยขอให้ทำการประเมินในองค์ประกอบที่ผู้ประเมินแต่ละท่านได้รับมอบหมายก่อนนำเข้าปรึกษาร่วมกัน พร้อมบันทึกประเด็น ข้อซักถาม และข้อคิดเห็นต่างๆ ลงในระบบ Improvement Plan (IP) ตาม Link ที่ได้รับจากสำนักงานประกันคุณภาพ และตรวจสอบรายการหลักฐานผ่านระบบฐานเอกสารกลาง (Document Base System: DBS) ก่อนวันรับการประเมิน 3 วัน

4. ดำเนินการตรวจประเมินผ่านระบบออนไลน์ (Zoom Meeting) โดยเริ่มทำการประชุมประเมินตั้งแต่วันที่ 09.30-12.00 น. โดยมีกำหนดการ ดังนี้

**09.15 - 09.30 น.** ผู้บริหารคณะวิชาเตรียมความพร้อมเข้าสู่ห้องประชุมออนไลน์

**09.30 – 11.00 น.** คณะกรรมการประเมินฯ เริ่มทำการประเมิน โดยประชุมร่วมกันเพื่อสรุปและตรวจสอบความถูกต้องของผลการประเมินในทุกตัวบ่งชี้ของแต่ละองค์ประกอบ จุดเด่นและแนวทางเสริมจุดที่ควรพัฒนาและแนวทางการปรับปรุงจากระบบ Improvement Plan (IP)

**11.00 – 12.00 น.** ผู้บริหารคณะวิชา คณาจารย์ประจำคณะวิชา เข้าร่วมรับฟังสรุปผลการประเมินคณะ โดยพร้อมเพรียงกัน ผ่านระบบออนไลน์ (Zoom Meeting) ประธานเป็นผู้นำการประเมินโดยแจ้งผล

การประเมินตามที่คณะกรรมการประเมินฯ ได้เห็นชอบร่วมกันให้ทางคณะวิชาทราบ พร้อมทั้งอธิบายเหตุผลเพื่อให้ผู้บริหารคณะวิชา คณาจารย์ประจำคณะวิชา ได้เห็นถึงจุดเด่น แนวทางเสริม จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางการปรับปรุงตามองค์ประกอบคุณภาพระดับคณะวิชา

5. แนวทางการพิจารณาผลการดำเนินงาน มีดังนี้

5.1 พิจารณาว่าตัวบ่งชี้ที่รายงาน สามารถดำเนินการได้ครบถ้วนและมีหลักฐานเชิงประจักษ์ที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานในแต่ละข้อหรือไม่

- |                                   |                               |
|-----------------------------------|-------------------------------|
| - หากมีการดำเนินการ 1 ข้อ         | ผลการประเมิน คือ ระดับคะแนน 1 |
| - หากมีการดำเนินการ 2 ข้อ         | ผลการประเมิน คือ ระดับคะแนน 2 |
| - หากมีการดำเนินการ 3-4 ข้อ       | ผลการประเมิน คือ ระดับคะแนน 3 |
| - หากมีการดำเนินการ 5 ข้อ         | ผลการประเมิน คือ ระดับคะแนน 4 |
| - หากมีการดำเนินการ 6 ข้อ/6-7 ข้อ | ผลการประเมิน คือ ระดับคะแนน 5 |

5.2 การพิจารณาผลการดำเนินงานในรายตัวบ่งชี้ของทุกองค์ประกอบขอให้เน้นการประเมินตามหลักฐานเชิงประจักษ์ที่เกิดจากการปฏิบัติงานตามสภาพจริงของคณะวิชาเป็นสำคัญ

6. ขอให้คณะกรรมการประเมินฯ เข้าร่วมการประชุมประเมิน และทำหน้าที่ผู้ประเมินตลอดระยะเวลาที่ทำการตรวจประเมิน

7. ขอให้คณะกรรมการประเมินฯ ถือปฏิบัติตามประกาศอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะวิชา ปีการศึกษา 2566 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 12 กันยายน 2567



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมศักดิ์ เอื้ออัมมาสัย)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพ