



# คู่มือการใช้งานระบบ DBS

สำหรับ

หน่วยงานสนับสนุนที่รับผิดชอบตัวบ่งชี้กลาง

ระดับสถาบัน

จัดทำโดย



สำนักงานประกันคุณภาพ



# สารบัญ

	หน้า
การกำหนดรหัสเอกสารอ้างอิง หน่วยงานสนับสนุนการศึกษา ระดับสถาบัน	3
การใช้งานระบบ DBS หน่วยงานสนับสนุนการศึกษา ระดับสถาบัน	4

## การกำหนดรหัสเอกสารอ้างอิง

### หน่วยงานสนับสนุนการศึกษา ระดับสถาบัน

#### 1. วัตถุประสงค์:

[1] เพื่อใช้ในการระบุเอกสารอ้างอิงของหน่วยงานสนับสนุนการศึกษา ระดับสถาบัน ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

[2] เพื่อรองรับในการ Upload รายการเอกสารอ้างอิงบนระบบ DBS ที่สอดคล้องกับการรายงานตามเล่ม SAR ระดับสถาบัน

#### 2. องค์ประกอบ [เชิงปริมาณ]:

[1] ชื่อย่อหน่วยงาน

[2] ตัวบ่งชี้

[3] ลำดับเอกสาร

[4] ชื่อรายการเอกสาร

#### วิธีการกำหนดรหัสเอกสารอ้างอิง:

ยกตัวอย่างเช่น มรส.สปค.อ1.1.1.01 ผลประเมินฯ

ชื่อย่อหลักสูตร	องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ลำดับเอกสาร	ชื่อรายการเอกสาร
มรส.สปค.	อ.1	1.1	01	ผลประเมินฯ

สำนักงานประกันคุณภาพ

องค์ประกอบที่ 1

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1

ลำดับที่ 1

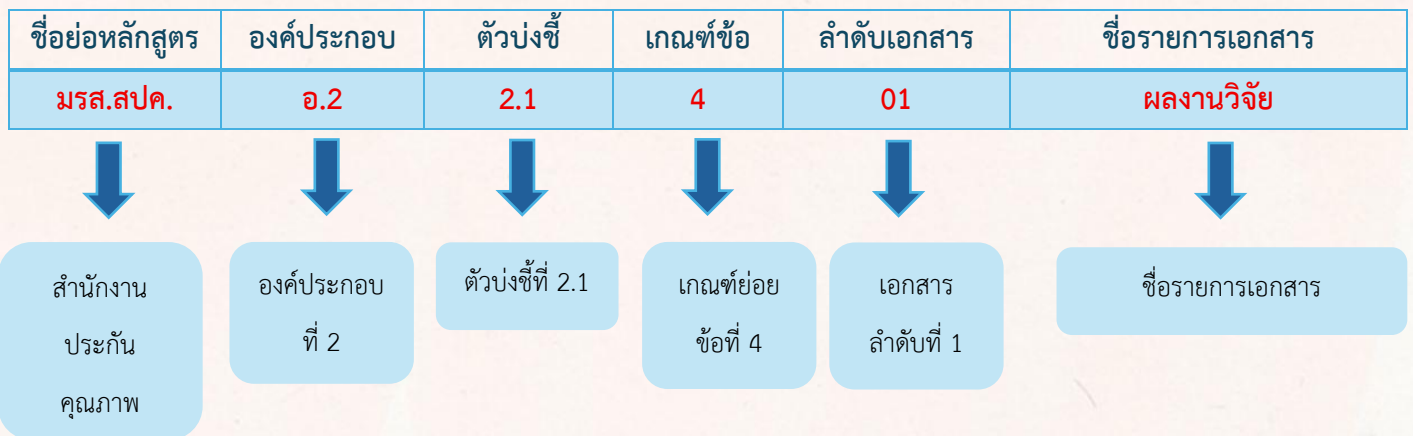
ชื่อรายการเอกสาร

### 3. องค์ประกอบ [เชิงคุณภาพ]:

- [1] ชื่อหน่วยงาน
- [2] ตัวบ่งชี้
- [3] เกณฑ์ข้อ
- [4] ลำดับเอกสาร
- [5] ชื่อรายการเอกสาร

#### วิธีการกำหนดรหัสเอกสารอ้างอิง:

ยกตัวอย่างเช่น มรส.สปค.อ2.2.1.4.01 ผลงานวิจัย



[1] ขอให้หน่วยงาน กำหนด “ชื่อย่อหน่วยงาน” ตามที่สำนักงานประกันคุณภาพกำหนด

[2] ขอให้หลักสูตร จัดเตรียม File PDF รายการเอกสารอ้างอิง โดยรหัสเอกสารและชื่อรายการเอกสารหลักฐานในระบบ DBS ต้องตรงกับรายการเอกสารหลักฐานในเล่ม SAR ทั้งนี้ ขนาดไฟล์ต้องไม่เกิน 25 MB

## การใช้งานระบบ Documents Base System (DBS)

หน่วยงานสนับสนุนการศึกษา ระดับสถาบัน

เว็บไซต์ระบบ <https://qa.rsu.ac.th/dbs>

1. Login เข้าสู่ระบบ โดยการเลือกประเภทผู้ใช้งานคือ **ระดับหน่วยงาน** ใส่ **Username** และ **Password** ตามที่สำนักงานประกันคุณภาพกำหนดไว้ให้แต่ละหน่วยงาน

**ระบบฐานเอกสารกลาง (Documents Base System)**  
สำนักงานประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยรังสิต

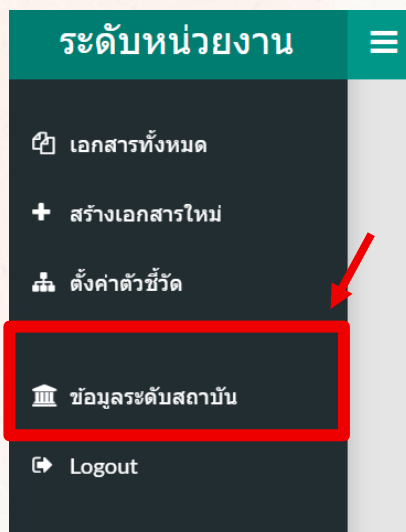
**🔒 กรณณาเข้าสู่ระบบ**

ระดับหน่วยงาน

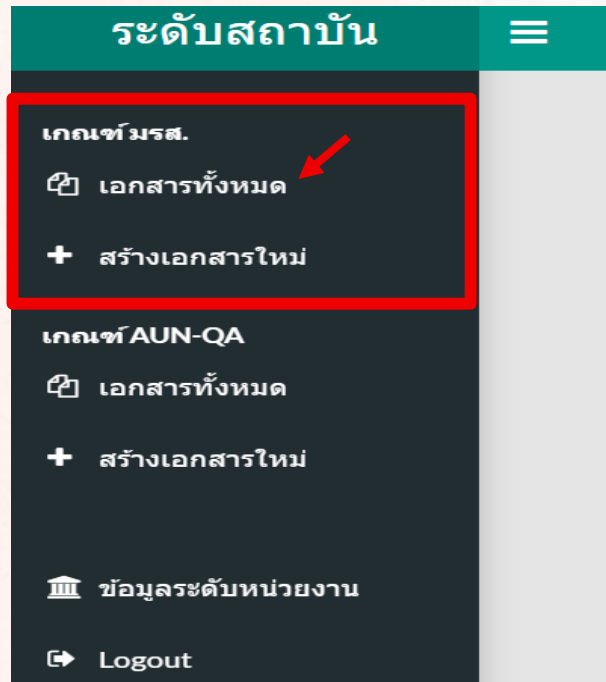
qa

.....

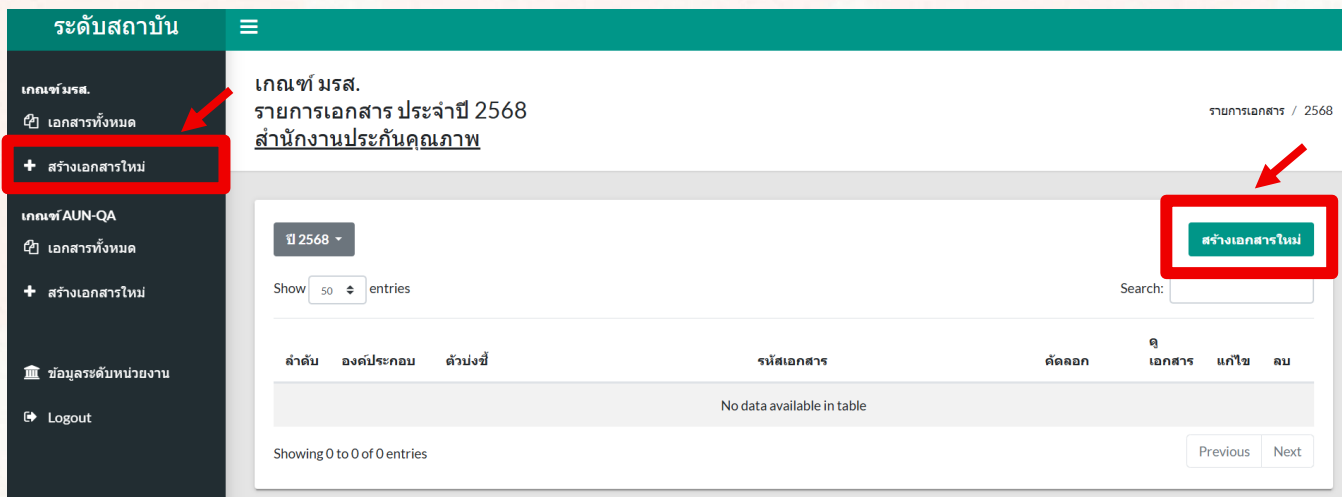
2. เมนูทางซ้ายมือ คลิกเลือก **ข้อมูลระดับสถาบัน**



3. เมนูทางซ้ายมือ หัวข้อ เกณฑ์ มรส. คลิกเลือก เอกสารทั้งหมด



4. ไปที่หัวข้อ เกณฑ์ มรส. เลือกเมนู สร้างเอกสารใหม่ ได้จากเมนูทางซ้ายมือ หรือ มุมบนด้านขวามือ สำหรับการสร้างเอกสารใหม่ทุกครั้ง



5. เลือกตัวบ่งชี้ ระบุลำดับเอกสาร และกรอกชื่อเอกสาร ระบบจะแสดงตัวอย่างรหัสเอกสารให้อัตโนมัติ ตามรูปตัวอย่างดังต่อไปนี้

**มรส.สปค..01**

ตัวบ่งชี้หลัก

Choose... ▾

เกณฑ์ข้อ

ไม่มีเกณฑ์ข้อ ▾

ลำดับเอกสาร

- 1 +

ชื่อเอกสาร

**มรส.สปค.อ1.1.1.01 รายงานผลการประเมินฯ**

ตัวบ่งชี้หลัก

[องค์ 1] ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม (เชิงปริมาณ) ▾

เกณฑ์ข้อ

ไม่มีเกณฑ์ข้อ ▾

ลำดับเอกสาร

- 1 +

ชื่อเอกสาร

รายงานผลการประเมินฯ

6. คลิกปุ่ม **Browse** เพื่อทำการเลือกไฟล์ที่ต้องการอัปโหลด และระบุชื่อไฟล์ที่ต้องการอัปโหลด หรือใส่ Link URL เว็บไซต์ภายนอกที่ต้องการอ้างอิง

\*คำอธิบายการอัปโหลดไฟล์ หรืออ้างอิง URL เว็บไซต์อื่น ๆ

1. ต้องอัปโหลดอย่างน้อย 1 ไฟล์ หรืออ้างอิง URL เว็บไซต์อื่น ๆ แทนการอัปโหลดไฟล์
2. อัปโหลดได้เฉพาะไฟล์ Microsoft Word (.doc, .docx) หรือ PDF (.pdf) เท่านั้น
3. ขนาดไฟล์ต้องไม่เกิน 25MB
4. อัปโหลดไฟล์พร้อมกันได้ไม่เกิน 5 ไฟล์
5. หากมีไฟล์ที่ต้องการอัปโหลดมากกว่า 5 ไฟล์ ให้อัปโหลดเพิ่มเติมภายหลัง

#	ไฟล์หรือ URL เว็บไซต์	ชื่อไฟล์
1)	<input type="text" value="Choose file"/>	<input type="text"/>

URL เว็บไซต์อื่น ๆ

ตัวอย่าง <https://www.rsu.ac.th>



#	ไฟล์หรือ URL เว็บไซต์	ชื่อไฟล์
1)	<input type="text" value="รายงานผลการประเมินฯ.pdf"/>	<input type="text" value="รายงานผลการประเมินฯ"/>

URL เว็บไซต์อื่น ๆ

ตัวอย่าง <https://www.rsu.ac.th>

7. เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้ว กดปุ่ม **CREATE** เพื่อทำการสร้างเอกสาร

8. เมื่อสร้างเอกสารเสร็จเรียบร้อยแล้ว ระบบจะมายังหน้าแก้ไขเอกสาร และสามารถแก้ไขรายละเอียด หรืออัปโหลดไฟล์เอกสารเพิ่มเติมได้ แต่ในกรณีที่ต้องการสร้างเอกสารขึ้นถัดไปให้เริ่มใหม่ตามขั้นตอนที่ 4

เกณฑ์ มรส.  
แก้ไขเอกสารของ สำนักงานประกันคุณภาพ รายการเอกสาร / Edit

สร้างเอกสารใหม่เรียบร้อยแล้ว หากต้องการสร้างเอกสารรหัสถัดไปให้ไปที่เมนู สร้างเอกสารใหม่

**มรส.สปค.อ1.1.1.01 รายงานผลการประเมินฯ**

รหัสเอกสารปัจจุบัน  
มรส.สปค.อ1.1.1.01 รายงานผลการประเมินฯ

ตัวบ่งชี้หลัก  
[องค์ 1] ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม (เชิงปริมาณ)

เกณฑ์ชื่อ  
ไม่มีเกณฑ์ชื่อ

ลำดับเอกสาร  
- 1 +

ชื่อเอกสาร  
รายงานผลการประเมินฯ

ลำดับ	ชื่อไฟล์/URL	Copy	ลบ
1	รายงานผลการประเมินฯ	Link	DELETE

9. หากไม่มีการแก้ไขรายละเอียด สามารถคลิกที่เมนูเอกสารทั้งหมด ทางซ้ายมือ หรือคลิกเมนูรายการเอกสาร จากทางด้านบนมุมขวา เพื่อดูรายการเอกสารที่ได้ทำการอัปโหลดสำเร็จแล้ว

ระดับสถาบัน

เกณฑ์ มรส.  
แก้ไขเอกสารของ สำนักงานประกันคุณภาพ รายการเอกสาร / Edit

เกณฑ์ มรส.  
เอกสารทั้งหมด  
+ สร้างเอกสารใหม่

เกณฑ์ AUN-QA  
เอกสารทั้งหมด  
+ สร้างเอกสารใหม่

ข้อมูลระดับหน่วยงาน  
Logout

สร้างเอกสารใหม่เรียบร้อยแล้ว หากต้องการสร้างเอกสารรหัสถัดไปให้ไปที่เมนู สร้างเอกสารใหม่

**มรส.สปค.อ1.1.1.01 รายงานผลการประเมินฯ**

รหัสเอกสารปัจจุบัน  
มรส.สปค.อ1.1.1.01 รายงานผลการประเมินฯ

ตัวบ่งชี้หลัก  
[องค์ 1] ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม (เชิงปริมาณ)



ปี 2568 สร้างเอกสารใหม่

Show 50 entries Search:

ลำดับ	องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	รหัสเอกสาร	คัดลอก	ดูเอกสาร	แก้ไข	ลบ
1	องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต [จำนวน 5 ตัวบ่งชี้]	ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม (เชิงปริมาณ)	มรส.สปค.อ1.1.1.01 รายงานผลการประเมินฯ	<a href="#">Code</a> <a href="#">Link</a>	<a href="#">VIEW</a>	<a href="#">EDIT</a>	<a href="#">DELETE</a>

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Next

10. สามารถเลือก**คลิกปุ่ม Code** เพื่อคัดลอก รหัสเอกสาร หรือ**ปุ่มลิงค์ Link** เพื่อคัดลอก URL ของเอกสาร เพื่อนำไปใช้อ้างอิงได้อัตโนมัติ

ปี 2568 สร้างเอกสารใหม่

Show 50 entries Search:

ลำดับ	องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	รหัสเอกสาร	คัดลอก	ดูเอกสาร	แก้ไข	ลบ
1	องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต [จำนวน 5 ตัวบ่งชี้]	ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม (เชิงปริมาณ)	มรส.สปค.อ1.1.1.01 รายงานผลการประเมินฯ	<a href="#">Code</a> <a href="#">Link</a>	<a href="#">VIEW</a>	<a href="#">EDIT</a>	<a href="#">DELETE</a>

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Next

11. สามารถเลือก**คลิกเมนู VIEW** เพื่อดูรายการเอกสารหลักฐาน สามารถเลือก**คลิกเมนู EDIT** เพื่อแก้ไขรายการเอกสารหลักฐาน หรือเลือก**คลิกเมนู DELETE** เพื่อลบรายการเอกสารหลักฐาน

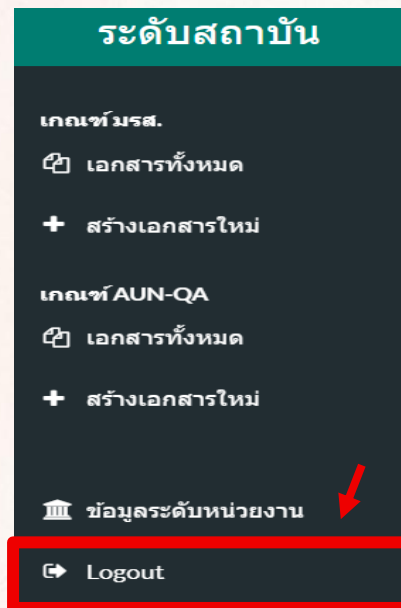
ปี 2568 สร้างเอกสารใหม่

Show 50 entries Search:

ลำดับ	องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	รหัสเอกสาร	คัดลอก	ดูเอกสาร	แก้ไข	ลบ
1	องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต [จำนวน 5 ตัวบ่งชี้]	ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม (เชิงปริมาณ)	มรส.สปค.อ1.1.1.01 รายงานผลการประเมินฯ	<a href="#">Code</a> <a href="#">Link</a>	<a href="#">VIEW</a>	<a href="#">EDIT</a>	<a href="#">DELETE</a>

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Next

12. หากท่านต้องการออกจากระบบ ให้เลือกเมนู Log Out



\*\*\*\*\*