



คู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูล CHE QA ONLINE

ระดับคณะวิชา

สำนักงานประกันคุณภาพ

มหาวิทยาลัยรังสิต

คู่มือการใช้งาน

“ระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพ CHE QA ONLINE ระดับคณะวิชา”

สำหรับการเลือกใช้ระบบประกันคุณภาพอื่นๆ

ตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยรังสิต พ.ศ.2563 [ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565]

ประจำปีการศึกษา 2565

การเตรียมข้อมูล และทำความเข้าใจก่อนการกรอก CHE QA ONLINE ระดับคณะวิชา

1. ขอให้คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน เข้าใช้งานระบบ CHE QA Online [ผ่าน Google chrome เท่านั้น] และสามารถเข้าสู่ระบบได้ที่ เว็บไซต์สำนักงานประกันคุณภาพ <https://qa.rsu.ac.th/> เลือก > ระบบสารสนเทศ > เลือกระบบฐาน CHE QA Online


2. กำหนดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา เป็น กลุ่ม ข [สถาบันที่เน้นระดับปริญญาตรี]

3. เลือกองค์ประกอบคุณภาพ ทั้ง 5 องค์ประกอบ [โดยเลือกทุกตัวบ่งชี้]

4. การบันทึกข้อมูล CHE QA Online มหาวิทยาลัยรังสิตเลือกใช้ระบบประกันคุณภาพอื่นๆ ตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยรังสิต พ.ศ.2563 [ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565] โดยข้อมูลที่จะต้องบันทึกในระบบ CHE QA Online มีดังนี้

4.1 บันทึกข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set [ลำดับที่ 1-12] ดำเนินการได้ 2 วิธี

วิธีที่ 1 กรอกข้อมูล CDS [ที่ระบุ “บันทึกข้อมูลระดับคณะ” ที่ละข้อ] ให้เป็น ● สีเขียว หรือ ● สีเหลือง ห้ามขึ้นเป็น ● สีแดง โดยเด็ดขาด

วิธีที่ 2 เลือกการตั้งค่า Admin Tool  > ระดับคณะ เลือก Import ข้อมูลพื้นฐาน CDS > สร้างไฟล์ CDS ระบบ Export ตาราง Excel > กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน > บันทึกไฟล์ที่จะนำเข้าต้องเป็น CSV [Comma delimited][*.csv] > choose file > นำเข้าข้อมูล

4.2 บันทึกรายงานการประเมิน พร้อมแนบไฟล์เอกสารหลักฐาน ดังนี้

- SAR คณะวิชา ปีการศึกษา 2565 ฉบับสมบูรณ์
- Link รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2565
- Link รายการเอกสารบนระบบฐานเอกสารกลาง [DBS] ของหลักสูตร

นิยามศัพท์ในข้อมูลพื้นฐาน CDS ระดับคณะวิชา

ข้อ 5 จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรแยกตามวุฒิการศึกษา และจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ให้หมายความถึง อาจารย์ประจำทั้งหมดของคณะวิชา

ข้อ 6 จำนวนผลรวมของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร ให้หมายความถึง อาจารย์ประจำทั้งหมดของคณะวิชา

ส่วนที่ 1 การเข้าระบบ

ระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา CHE QA Online เป็นฐานข้อมูลกลางของสำนักงาน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม [สปอว.] ที่ให้ทุกสถาบันทั่วประเทศดำเนินการ จัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน [Common Data Set] และเอกสารอ้างอิงการประเมินตนเอง การประเมินของคณะกรรมการ ประเมินฯ รวมทั้งการจัดทำรายงานประจำปี เพื่อเปิดเผยต่อสาธารณชนตามกฎหมาย ทำให้สำนักงานประกัน คุณภาพ ต้องกำกับ ดูแลให้ทุกคณะวิชา สามารถดำเนินการกรอกข้อมูลพื้นฐาน ได้อย่างครบถ้วน ถูกต้องและ สมบูรณ์

1. การเข้าระบบผ่านหน้าเว็บไซต์สำนักงานประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยรังสิต

เปิด Browser [Google Chrome] พิมพ์ URL : <https://qa.rsu.ac.th/> เลือก >> ระบบสารสนเทศ >> เลือก ลิงค์ระบบ CHE QA Online [ดังภาพประกอบด้านล่าง]

The screenshot shows the homepage of the Quality Assurance of Rangsit University (QA.RSU.AC.TH). The website has a dark header with navigation links: หน้าหลัก, ข้อมูลหน่วยงาน, ดาวโหลด, ระบบสารสนเทศ, Youtube Channel, ติดต่อเรา. The main banner features the university's logo and the text "Quality Assurance of Rangsit University" and "เดินหน้าสู่ความเป็น Smart Organization".

Annotations on the screenshot include:

- 1. <https://qa.rsu.ac.th/>**: Points to the URL bar in the browser.
- 2. คลิก Dropdown List เลือก ระบบ CHE QA Online**: Points to the "ระบบสารสนเทศ" (Information System) dropdown menu.
- 3. คลิก ระบบฐาน CHE QA ONLINE**: Points to the "ระบบ CHE QA ONLINE" link in the dropdown menu.

Below the main banner, there are three featured articles:

- ข่าวประชาสัมพันธ์**: "การใช้งานระบบ IP (Improvement Plan) สำหรับผู้ประเมิน คุณภาพระดับคณะ ระดับคณะ" by คุณณัฏฐพร นรินทร์นันทกุล.
- ดูทั้งหมด**: "การใช้งานระบบ CHE QA ONLINE ฉบับที่ 1" by คุณณัฏฐพร นรินทร์นันทกุล.
- ดูทั้งหมด**: "การประเมินคุณภาพ" (Quality Assessment) by คุณณัฏฐพร นรินทร์นันทกุล.

จะปรากฏหน้าจอสำหรับการเข้าใช้งานระบบ CHE QA Online ประจำปีการศึกษา 2565

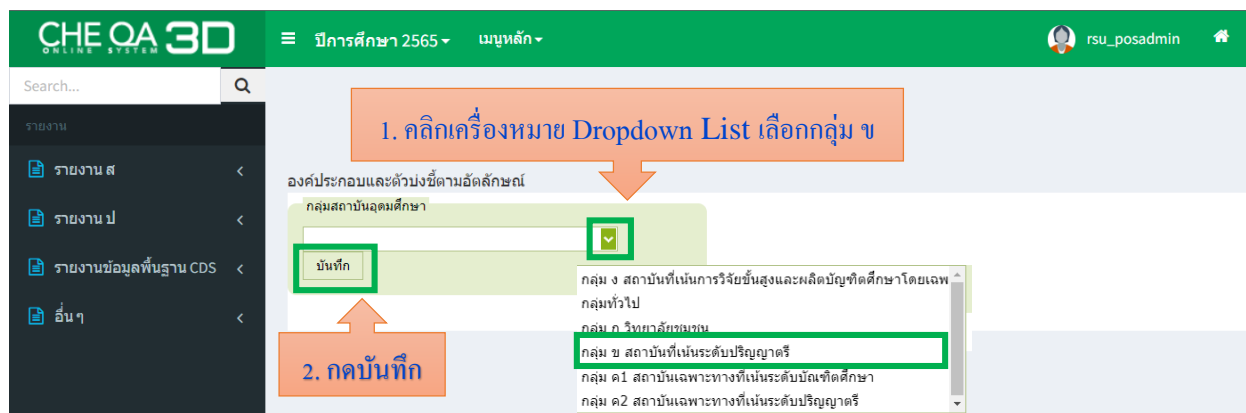
2. การ Login เข้าใช้งานระบบ

The screenshot shows the login interface of the CHE QA Online system. The page has a purple header with the logo and navigation links. A sidebar on the left contains a search bar and a list of menu items. The main content area is divided into sections for announcements, login, and system status. Overlaid on the login section are six numbered steps in orange boxes with arrows indicating the flow: 1. Select institution group as 'มหาวิทยาลัย / สถาบันเอกชน' (University / Private Institution); 2. Select institution as 'มหาวิทยาลัย' (University); 3. Enter username; 4. Enter password; 5. Check 'จำมหาวิทยาลัยไว้?' (Remember university?); 6. Click 'เข้าสู่ระบบ' (Login).

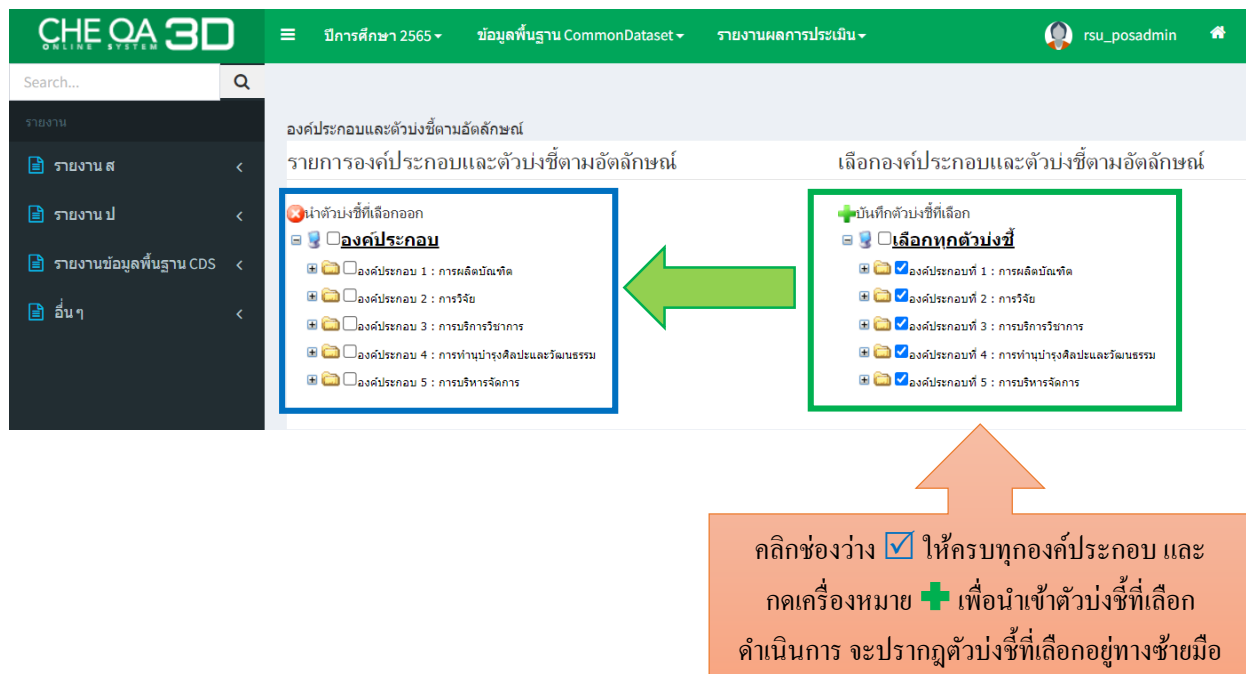
1. เลือกกลุ่มสถาบัน ให้เลือกเป็น มหาวิทยาลัย /สถาบันเอกชน
2. เลือกสถาบัน ให้เลือกเป็น มหาวิทยาลัยรังสิต
3. ชื่อผู้ใช้งาน ใส่รหัสผู้ใช้งานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้
4. รหัสผ่าน ใส่รหัสผ่านตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้
5. ในกรณีที่ต้องการให้ระบบจำกลุ่มสถาบันและมหาวิทยาลัย เพื่อความสะดวกในการใช้งานครั้งต่อไป “☒” เลือกจำมหาวิทยาลัยไว้
6. คลิก “เข้าสู่ระบบ”

3. การกำหนดกลุ่มสถาบัน

กรณีที่เป็นกรเข้าใช้งานครั้งแรก ระบบจะให้กำหนดกลุ่มสถาบัน และเลือกองค์ประกอบคุณภาพ ที่ดำเนินการให้ดำเนินการเลือกเป็นสถาบันอุดมศึกษา กลุ่ม ข สถาบันที่เน้นระดับปริญญาตรี [ตามภาพประกอบด้านล่าง]



เมื่อเลือกกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาเรียบร้อยแล้ว จะปรากฏหน้าจอให้เลือกองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ตามอัตลักษณ์ ให้ดำเนินการคลิกเลือกทั้ง 5 องค์ประกอบ [ตามภาพประกอบด้านล่าง]



เมื่อกำหนดกลุ่มสถาบัน และเลือกองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ตามอัตลักษณ์ ที่ใช้ในการประเมิน เรียบร้อยแล้ว จะปรากฏหน้าจอหลักของระบบ CHE QA Online ระดับคณะ ให้สังเกตแถบ **เมนูด้านบนจะเป็นสีเขียว** ซึ่งประกอบด้วยเมนูการใช้งานต่างๆ [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

The screenshot shows the CHE QA Online system interface. The top navigation bar is green and contains the following elements from left to right: a search bar, a user profile icon labeled 'rsu_disadmin', and several utility icons. Above the navigation bar, four orange boxes with arrows point to specific areas: 'ข้อมูลพื้นฐาน CDS' points to the 'ข้อมูลพื้นฐาน CommonDataset' dropdown; 'รายงานผล' points to the 'รายงานผลการประเมิน' dropdown; 'ชื่อผู้ใช้งาน' points to the user profile; and 'ปุ่ม Admin tool' points to the admin utility icons. Below the navigation bar, two orange boxes point to the 'ปุ่ม Home (หน้าหลัก)' and 'ปุ่ม Log off' buttons. The main content area features a donut chart titled 'สถานะการบันทึกข้อมูล' showing 14.21% completed (green) and 85.79% pending (orange). Below the chart is a table titled 'Common Data Set ที่ยังไม่ได้กรอก' with the subtitle 'สังกัด : สถาบันการทูตและการต่างประเทศ'. The table has three columns: 'ชุดข้อมูล', 'ชื่อชุดข้อมูล', and 'ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set'.

ชุดข้อมูล	ชื่อชุดข้อมูล	ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set
1	จำนวนหลักสูตร	จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด -ระดับปริญญาตรี -ระดับ ป.บัณฑิต -ระดับปริญญาโท -ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง -ระดับปริญญาเอก
2	จำนวนหลักสูตรนอกที่ตั้ง	จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง -ระดับปริญญาตรี -ระดับ ป.บัณฑิต -ระดับปริญญาโท

การบันทึกข้อมูลพื้นฐาน [Common Data Set : CDS]

บันทึกข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set ดำเนินการได้ 2 วิธี

วิธีที่ 1 การกรอกข้อมูลพื้นฐาน CDS

เลือกเมนู “ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set” คลิก Dropdown List เลือกคลิกบันทึกข้อมูลพื้นฐาน CDS [เมนูข้อมูลพื้นฐาน CDS จะปรากฏในแถบเมนูด้านซ้ายมือ] จากนั้นให้คลิกเครื่องหมาย + จะปรากฏรายการข้อมูลพื้นฐาน CDS ที่คณะวิชาจะต้องบันทึกทั้งหมด จำนวน 12 ชุดข้อมูล [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

The screenshot shows the CHE OA 3D ONLINE SYSTEM interface. The top navigation bar includes the system name, a search bar, and several menu items: "ปีการศึกษา 2565", "ข้อมูลพื้นฐาน CommonDataset", and "รายงานผลการ...". The "ข้อมูลพื้นฐาน CommonDataset" menu is highlighted with a red box, and a red arrow points to it with the text "1. คลิกเลือกเมนู ข้อมูลพื้นฐาน CDS". Below this, the "บันทึกข้อมูลพื้นฐาน CDS" option is also highlighted with a red box. On the left side, a sidebar menu is visible, with the "0. ข้อมูลพื้นฐาน CDS" section expanded, showing a list of 12 items. A red box highlights this entire sidebar menu. A red arrow points from the text "2. เมื่อทำการกดที่ปุ่ม + จะปรากฏข้อมูลพื้นฐาน CDS ข้อมูลจำนวน 12 ชุดข้อมูล" to the sidebar menu.

0. ข้อมูลพื้นฐาน CDS

- 1. จำนวนหลักสูตร
- 2. จำนวนหลักสูตรนอกที่ตั้ง
- 3. จำนวนนักศึกษา
- 4. จำนวนอาจารย์จำนวนตามตำแหน่งวิชาการและคุณวุฒิการศึกษา
- 5. คุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตร
- 6. ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร
- 7. การมีงานทำของบัณฑิต
- 8. ผลงานทางวิชาการของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท
- 9. ผลงานทางวิชาการของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก
- 10. นักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า
- 11. จำนวนเงินสนับสนุน
- 12. ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ให้ทำการบันทึกข้อมูลให้ครบทุกข้อ โดยคลิกหัวข้อที่ต้องการบันทึก จะปรากฏรายการข้อมูลด้านซ้าย ดังนี้

1. จำนวนหลักสูตร

จะปรากฏรายการข้อมูลจำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด **คลิกเลือกแถบ บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ** [กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร] **ทุกครั้ง** [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

ให้คลิกเครื่องหมาย + หน้าสัญลักษณ์วงกลมสีแดง จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด จะปรากฏรายละเอียด ดังนี้ [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

ให้คณะวิชาคลิกที่หัวข้อ “จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด” ให้บันทึกข้อมูลโดยคลิกที่ “แก้ไข”
[ตามภาพประกอบด้านล่าง]

คำอธิบายสี
● หมายถึงบันทึกข้อมูลแล้ว | ● หมายถึงบันทึกเป็น - (ไม่มีข้อมูลที่ต้องบันทึก) | ● หมายถึงยังไม่ได้การบันทึกข้อมูล

โปรดเลือกรายการ Common Data Set สำหรับบันทึกข้อมูล

☐ ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set

☒ (●)จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด ← 1. คลิกที่หัวข้อหลัก

☐ ● --ระดับปริญญาตรี

☐ ● --ระดับ ป.บัณฑิต

☐ ● --ระดับปริญญาโท

☐ ● --ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง

☐ ● --ระดับปริญญาเอก

เลือกสูตร บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

2. คลิก “แก้ไข”

จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด

☒ แก้ไข

หน่วยงาน	--ระดับปริญญาตรี	--ระดับ ป.บัณฑิต	--ระดับปริญญาโท	--ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	--ระดับปริญญาเอก	รวม
สถาบันการทูตและการต่างประเทศ						

หลังจากที่กดแล้วจะเปลี่ยนเป็นปุ่ม “บันทึก” ให้ระบุ “ข้อมูลจำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด” กรณี
รายการอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้อง ให้บันทึกข้อมูลด้วยเช่นกัน โดยระบุค่าเป็น 0 ศูนย์ หรือใส่เครื่องหมาย “-” เว้นว่าง
แล้วกดที่ปุ่ม “บันทึก” เมื่อบันทึกข้อมูลแล้ว ปุ่มที่แสดงสถานะการบันทึกข้อมูลในแต่ละหัวข้อจะเปลี่ยนเป็น ●
สีเขียว หรือ ● สีเหลือง ห้ามขึ้นเป็น ● สีแดง โดยเด็ดขาด เนื่องจากระบบจะถือว่ายังไม่ได้การบันทึกข้อมูล
[ตามภาพประกอบด้านล่าง]

เลือกสูตร บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

4. คลิก “บันทึก”

จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด

☒ บันทึก ☐ ยกเลิก

3.กรอกข้อมูล

หน่วยงาน	--ระดับปริญญาตรี	--ระดับ ป.บัณฑิต	--ระดับปริญญาโท	--ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	--ระดับปริญญาเอก
สถาบันการทูตและการต่างประเทศ	1	-	1	-	-

รายการข้อมูลพื้นฐาน CDS ที่บันทึกครบถ้วนแล้วระบบจะแสดงรายการเป็น ● สีเขียว หรือ ● สีเหลือง [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

เมื่อบันทึกครบถ้วนแล้วระบบจะแสดงรายการ สีเขียว หรือ สีเหลือง ถือว่าการกรอกข้อมูลสมบูรณ์

หน่วยงาน	--ระดับปริญญาตรี	--ระดับ ป.บัณฑิต	--ระดับปริญญาโท	--ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	--ระดับปริญญาเอก	รวม
สถานบันการทูตและการต่างประเทศ	1.00		1			2.00

2. จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกที่ตั้ง

จะปรากฏรายการข้อมูลหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง **คลิกเลือกแถบ บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ** [กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร] **ทุกครั้ง** [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

2. คลิก + หน้าสัญลักษณ์วงกลมสีแดง จะปรากฏข้อมูลย่อย

3. คลิกเลือกแถบ "บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ"

1. คลิกชุดข้อมูล

หน่วยงาน	--ระดับปริญญาตรี	--ระดับ ป.บัณฑิต	--ระดับปริญญาโท	--ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	--ระดับปริญญาเอก	รวม
สถานบันการทูตและการต่างประเทศ	1.00		1			2.00

ให้คลิกเครื่องหมาย + หน้าสัญลักษณ์วงกลมสีแดง จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง จะปรากฏรายละเอียด ดังนี้ [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

คำอธิบายสี
 ● หมายถึงบันทึกข้อมูลแล้ว | ● หมายถึงบันทึกเป็น - (ไม่มีข้อมูลที่ต้องบันทึก) | ● หมายถึงยังไม่มีการบันทึกข้อมูล

โปรดเลือกรายการ Common Data Set สำหรับบันทึกข้อมูล

☐ ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set

☐ ● () จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง

☐ ● --ระดับปริญญาตรี

☐ ● --ระดับ ป.บัณฑิต

☐ ● --ระดับปริญญาโท

☐ ● --ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง

☐ ● --ระดับปริญญาเอก

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

ให้คณะวิชาคลิกที่หัวข้อ “จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกที่ตั้ง” ให้บันทึกข้อมูล โดยคลิกที่ “แก้ไข” [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

คำอธิบายสี
 ● หมายถึงบันทึกข้อมูลแล้ว | ● หมายถึงบันทึกเป็น - (ไม่มีข้อมูลที่ต้องบันทึก) | ● หมายถึงยังไม่มีการบันทึกข้อมูล

โปรดเลือกรายการ Common Data Set สำหรับบันทึกข้อมูล

☐ ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set

☐ ● () จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง

☐ ● --ระดับปริญญาตรี

☐ ● --ระดับ ป.บัณฑิต

☐ ● --ระดับปริญญาโท

☐ ● --ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง

☐ ● --ระดับปริญญาเอก

1. คลิกที่หัวข้อหลัก

2. คลิก “แก้ไข”

ข้อมูล บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง

☐ แก้ไข

หน่วยงาน	--ระดับปริญญาตรี	--ระดับ ป.บัณฑิต	--ระดับปริญญาโท	--ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	--ระดับปริญญาเอก	รวม
สถาบันการทูตและการต่างประเทศ						

หลังจากที่กดแล้วจะเปลี่ยนเป็นปุ่ม “บันทึก” ให้ระบุ ข้อมูลจำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง กรณีรายการอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้อง ให้บันทึกข้อมูลด้วยเช่นกัน โดยระบุค่าเป็น 0 ศูนย์ หรือใส่เครื่องหมาย “-” เว้นว่าง แล้วกดที่ปุ่ม “บันทึก” เมื่อบันทึกข้อมูลแล้ว ปุ่มที่แสดงสถานะการบันทึกข้อมูลในแต่ละหัวข้อจะเปลี่ยนเป็น ● สีเขียว หรือ ● สีเหลือง ห้ามขึ้นเป็น ● สีแดง โดยเด็ดขาด เนื่องจากระบบจะถือว่ายังไม่มีกรบันทึกข้อมูล [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

4. คลิก “บันทึก”

3. กรอกข้อมูล

บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

บันทึกข้อมูล

หน่วยงาน	--ระดับปริญญาตรี	--ระดับ ป.บัณฑิต	--ระดับปริญญาโท	--ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	--ระดับปริญญาเอก
สถาบันการทูตและการต่างประเทศ	-	-	-	-	-

รายการข้อมูลพื้นฐาน CDS ที่บันทึกครบถ้วนแล้วระบบจะแสดงรายการเป็น ● สีเขียว หรือ ● สีเหลือง [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

CHE QA 3D

ปีการศึกษา 2565
ข้อมูลพื้นฐาน CommonDataset
รายงานผลการประเมิน

0. ข้อมูลพื้นฐาน CDS

- 1. จำนวนหลักสูตร
- 2. จำนวนหลักสูตรนอกที่ตั้ง
- 3. จำนวนนักศึกษา
- 4. จำนวนอาจารย์ประจำภาค
- 5. คุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตร
- 6. ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร
- 7. การมีงานทำของบัณฑิต
- 8. ผลงานทางวิชาการของบุคลากรระดับปริญญาโท
- 9. ผลงานทางวิชาการของบุคลากรระดับปริญญาเอก
- 10. นักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า
- 11. จำนวนบัณฑิตจบ
- 12. ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนิสิต

คำอธิบายสี

● หมายถึงบันทึกข้อมูลแล้ว | ● หมายถึงบันทึกเป็น - (ไม่มีข้อมูลที่ต้องบันทึก) | ● หมายถึงยังไม่มีกรบันทึกข้อมูล

โปรดเลือกรายการ Common Data Set สำหรับบันทึกข้อมูล

☒ ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set

☐ (●) จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง
☐ ● --ระดับปริญญาตรี
☐ ● --ระดับ ป.บัณฑิต
☐ ● --ระดับปริญญาโท
☐ ● --ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง
☐ ● --ระดับปริญญาเอก

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร
บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

ข้อมูลพื้นฐาน

บันทึกข้อมูล

หน่วยงาน	--ระดับปริญญาตรี	--ระดับ ป.บัณฑิต	--ระดับปริญญาโท	--ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	--ระดับปริญญาเอก	รวม
สถาบันการทูตและการต่างประเทศ	-	-	-	-	-	-

เมื่อบันทึกครบถ้วนแล้วระบบจะแสดงรายการ สี ● สีเขียว หรือ ● สีเหลือง ถือว่าการกรอกข้อมูลสมบูรณ์

3. จำนวนนักศึกษา

จะปรากฏรายการข้อมูลจำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา **คลิกเลือกแถบ บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ** [กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร] **ทุกครั้ง** [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

1. คลิกชุดข้อมูล

2. คลิก + หน้าสัญลักษณ์วงกลมสีแดง จะปรากฏข้อมูลย่อย

3. คลิกเลือกแถบ “บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ”

ให้คลิกเครื่องหมาย + หน้าสัญลักษณ์วงกลมสีแดง จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา จะปรากฏรายละเอียด ดังนี้ [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

คำอธิบายสี
● หมายถึงบันทึกข้อมูลแล้ว | ● หมายถึงบันทึกเป็น - (ไม่มีข้อมูลที่ต้องบันทึก) | ● หมายถึงยังไม่มีการบันทึกข้อมูล

โปรดเลือกรายการ **Common Data Set** สำหรับบันทึกข้อมูล

ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set

- ☐ ● ()จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา
 - ☐ ● --จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาตรี
 - ☐ ● --จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิต
 - ☐ ● --จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท
 - ☐ ● --จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง
 - ☐ ● --จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาเอก

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร | บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

ให้คณะวิชาคลิกที่หัวข้อ “จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา” ให้บันทึกข้อมูลโดยคลิกที่ “แก้ไข” [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

คำอธิบายสี
 ● หมายถึงบันทึกข้อมูลแล้ว | ● หมายถึงบันทึกเป็น - (ไม่มีข้อมูลที่ต้องบันทึก) | ● หมายถึงยังไม่มีกรบันทึกข้อมูล

โปรดเลือกรายการ Common Data Set สำหรับบันทึกข้อมูล

☐ ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set

☒ (●)จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา ← 1. คลิกที่หัวข้อหลัก

☐ ● -- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาตรี

☐ ● -- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิต

☐ ● -- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท

☐ ● -- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง

☐ ● -- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาเอก

2. คลิก “แก้ไข”

บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณี ไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

ข้อมูล: จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา

☒ แก้ไข

หน่วยงาน	--จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาตรี	--จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิต	--จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท	--จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	--จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาเอก	รวม
สถาบันการทูตและการต่างประเทศ						

หลังจากที่กดแล้วจะเปลี่ยนเป็นปุ่ม “บันทึก” ให้ระบุ ข้อมูลจำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา กรณีรายการอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้อง ให้บันทึกข้อมูลด้วยเช่นกัน โดยระบุค่าเป็น 0 ศูนย์ หรือใส่เครื่องหมาย “-” เว้นว่าง แล้วกดที่ปุ่ม “บันทึก” เมื่อบันทึกข้อมูลแล้ว ปุ่มที่แสดงสถานะการบันทึกข้อมูลในแต่ละหัวข้อจะเปลี่ยนเป็น ● สีเขียว หรือ ● สีเหลือง ห้ามขึ้นเป็น ● สีแดง โดยเด็ดขาด เนื่องจากระบบจะถือว่ายังไม่มีกรบันทึกข้อมูล [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

4. คลิก “บันทึก”

บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณี ไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

ข้อมูล: จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา

☒ บันทึกข้อมูล

3.กรอกข้อมูล

หน่วยงาน	--จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาตรี	--จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิต	--จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท	--จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	--จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาเอก	รวม
สถาบันการทูตและการต่างประเทศ	80	-	40	-	-	

รายการข้อมูลพื้นฐาน CDS ที่บันทึกครบถ้วนแล้วระบบจะแสดงรายการเป็น ● สีเขียว หรือ ● สีเหลือง [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

รายการ CDS ที่บันทึกครบถ้วน จะเปลี่ยนเป็น ● สีเขียว หรือ ● สีเหลือง ถือว่าการกรอกข้อมูลสมบูรณ์

หน่วยงาน	--จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาตรี	--จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิต	--จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ปริญญาโท	--จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	--จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาเอก	รวม
สถาบันการทูตและการต่างประเทศ	80.00	-	-	-	-	80

3. จำนวนอาจารย์จำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการและคุณวุฒิการศึกษา

จะปรากฏรายการจำนวนอาจารย์จำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการและคุณวุฒิการศึกษา **คลิกเลือกแถบบันทึกข้อมูลระดับ-คณะ [กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร] ทุกครั้ง** [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

2. คลิก + หน้าสัญลักษณ์วงกลมสีแดง จะปรากฏข้อมูลย่อย

1. คลิกชุดข้อมูล

3. คลิกเลือกแถบ "บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ"

หน่วยงาน	--จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	--จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	--จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	--จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	--จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์
สถาบันการทูตและการต่างประเทศ	80.00	-	-	-	-

หลังจากที่กดแล้วจะเปลี่ยนเป็นปุ่ม “บันทึก” ให้ระบุข้อมูล “จำนวนอาจารย์จำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการและคุณวุฒิการศึกษา” ให้ครบทุกหัวข้อ กรณีรายการอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้อง ให้บันทึกข้อมูลด้วยเช่นกัน โดยระบุค่าเป็น 0 ศูนย์ หรือใส่เครื่องหมาย “-” เว้นว่าง แล้วกดที่ปุ่ม “บันทึก” เมื่อบันทึกข้อมูลแล้ว ปุ่มที่แสดงสถานะการบันทึกข้อมูลในแต่ละหัวข้อจะเปลี่ยนเป็น ● สีเขียว หรือ ● สีเหลือง ห้ามขึ้นเป็น ● สีแดง โดยเด็ดขาด เนื่องจากระบบจะถือว่ายังไม่มีกรบันทึกข้อมูล [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

1. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ

ข้อมูลพื้นฐาน
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ

1. กรอกข้อมูล

2. คลิก “บันทึก”

ข้อมูล	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดรวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดรวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ
หน่วยงาน	ปริญญาดุษฎีหรือเทียบเท่า	ปริญญาดุษฎีหรือเทียบเท่า
คณะ		
รัฐศาสตร์	5	7

2. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์

ข้อมูลพื้นฐาน
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์

1. กรอกข้อมูล

2. คลิก “บันทึก”

ข้อมูล	จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า
หน่วยงาน	ดุษฎีหรือเทียบเท่า	ดุษฎีหรือเทียบเท่า
คณะ		
รัฐศาสตร์	5	7

3. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

ข้อมูลพื้นฐาน
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

1. กรอกข้อมูล

2. คลิก “บันทึก”

ข้อมูล	จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า
หน่วยงาน	ดุษฎีหรือเทียบเท่า	ดุษฎีหรือเทียบเท่า
คณะ		
รัฐศาสตร์	5	7

4. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์

ข้อมูลพื้นฐาน
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์

1. กรอกข้อมูล

2. คลิก “บันทึก”

ข้อมูล	จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า
หน่วยงาน	ดุษฎีหรือเทียบเท่า	ดุษฎีหรือเทียบเท่า
คณะ		
รัฐศาสตร์	5	7

5. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์

2. คลิก “บันทึก”

ข้อมูล
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์

บันทึก

1.กรอกข้อมูล

หน่วยงาน	เทียบเท่า	เทียบเท่า	เทียบเท่า
คณะ	5	6	7
รัฐศาสตร์			

รายการข้อมูลพื้นฐาน CDS ที่บันทึกครบถ้วนแล้วระบบจะแสดงรายการเป็น ● สีเขียว หรือ ● สีเหลือง [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

CHE OA 3D

ปริญญาดุษฎีบัณฑิต 2565 ข้อมูลพื้นฐาน CommonDataset รายงานผลการประเมิน

rsu_disadmin

Search...

Level > Here

0. ข้อมูลพื้นฐาน CDS

1. จำนวนหลักสูตร

2. จำนวนหลักสูตรที่สังกัด

3. จำนวนนักศึกษา

4. จำนวนอาจารย์ประจำแผนกตาม

5. คณะอาจารย์ประจำหลักสูตร

6. ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

7. การมีงานทำของนิสิต

8. ผลงานทางวิชาการของนิสิต

9. ผลงานทางวิชาการของนิสิต

10. นักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า

11. จำนวนเงินสนับสนุน

12. ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

คำอธิบายสี

● หมายถึงบันทึกข้อมูลแล้ว (ไม่มีข้อมูลที่ส่งบันทึก) ● หมายถึงยังไม่มีการบันทึกข้อมูล

โปรดเลือกรายการ Common Data Set สำหรับบันทึกข้อมูล

ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set

☐ (●) จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ

☐ (●) --จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า

☐ (●) --จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า

☐ (●) จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์

☐ (●) --จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า

☐ (●) --จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า

☐ (●) --จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า

☐ (●) จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

☐ (●) จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์

☐ (●) จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์

บันทึกข้อมูลระดับหลักสูตร บันทึกข้อมูลระดับคณะ(กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

ข้อมูลพื้นฐาน

จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์

บันทึกข้อมูล

หน่วยงาน	เทียบเท่า	เทียบเท่า	เทียบเท่า	รวม
สถาบันการทูตและการต่างประเทศ	-	-	-	-

รายการ CDS ที่บันทึกครบถ้วน จะเปลี่ยนเป็น ● สีเขียว หรือ ● สีเหลือง ถือว่าการกรอกข้อมูลสมบูรณ์

5. คุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตร

จะปรากฏรายการข้อมูลคุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตร **คลิกเลือกแถบ บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ** [กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร] **ทุกครั้ง** [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

ทั้งนี้ คำจำกัดความในข้อมูลพื้นฐาน CDS คำว่า “คุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตร” **ให้หมายความถึง อาจารย์ประจำทั้งหมดของคณะวิชา**

The screenshot displays the CHE QA 3D ONLINE SYSTEM interface. The sidebar on the left contains a menu with 12 items, where item 5, 'คุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตร' (Faculty Qualifications), is highlighted with a red box and labeled '1. คลิกชุดข้อมูล' (Click data set). The main content area shows a search bar and a list of data sets under the heading 'โปรดเลือกรายการ Common Data Set สำหรับบันทึกข้อมูล' (Please select Common Data Set for recording information). A red box highlights the 'ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set' (Basic Common Data Set) section, which includes two items: 'จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรแยกตามวุฒิการศึกษา' (Number of faculty members by degree) and 'จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีดำรงตำแหน่งทางวิชาการ' (Number of faculty members with academic positions). An orange box labeled '2. คลิก + หน้าสัญลักษณ์วงกลมสีแดง จะปรากฏข้อมูลย่อย' (Click +, the red circle icon will appear, and sub-information will be displayed) points to the '+' icon next to the first item. Below the list, there are two tabs: 'บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร' (Record information by level - curriculum) and 'บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ' (Record information by faculty). The second tab is highlighted with a green box and labeled '3. คลิกเลือกแถบ “บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ”' (Click the 'Record information by faculty' tab). The top of the interface shows the user's name 'rsu_disadmin' and the system name 'CHE QA 3D ONLINE SYSTEM'.

ให้คลิกเครื่องหมาย + หน้าสัญลักษณ์วงกลมสีแดง จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรแยกตามวุฒิการศึกษา และจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ให้หมายเหตุถึง อาจารย์ประจำทั้งหมดของคณะวิชา จะปรากฏรายละเอียด ดังนี้ [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

คำอธิบายสี
 ● หมายถึงบันทึกข้อมูลแล้ว | ● หมายถึงบันทึกเป็น - (ไม่มีข้อมูลที่ต้องบันทึก) | ● หมายถึงยังไม่มีการบันทึกข้อมูล

โปรดเลือกรายการ Common Data Set สำหรับบันทึกข้อมูล

☐ ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set

☐ ● () จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรแยกตามวุฒิการศึกษา

☐ ● -- ระดับปริญญาตรี

☐ ● -- ระดับ ป.บัณฑิต

☐ ● -- ระดับปริญญาโท

☐ ● -- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง

☐ ● -- ระดับปริญญาเอก

☐ ● () จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

☐ ● -- จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ

☐ ● -- จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

☐ ● -- จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์

☐ ● -- จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร | บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

ให้คณะวิชาบันทึกข้อมูลพื้นฐาน CDS ให้ครบทุกหัวข้อย่อยๆ โดยคลิกที่ “แก้ไข” [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

คำอธิบายสี
 ● หมายถึงบันทึกข้อมูลแล้ว | ● หมายถึงบันทึกเป็น - (ไม่มีข้อมูลที่ต้องบันทึก) | ● หมายถึงยังไม่มีการบันทึกข้อมูล

โปรดเลือกรายการ Common Data Set สำหรับบันทึกข้อมูล

☐ ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set

☐ ● () จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรแยกตามวุฒิการศึกษา

☐ ● -- ระดับปริญญาตรี

☐ ● -- ระดับ ป.บัณฑิต

☐ ● -- ระดับปริญญาโท

☐ ● -- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง

☐ ● -- ระดับปริญญาเอก

☐ ● () จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

☐ ● -- จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ

☐ ● -- จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

☐ ● -- จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์

☐ ● -- จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร | บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

ชื่อ
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรแยกตามวุฒิการศึกษา

แก้ไข

หน่วยงาน	--ระดับปริญญาตรี	--ระดับ ป.บัณฑิต	--ระดับปริญญาโท	--ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	--ระดับปริญญาเอก	รวม
สถาบันการทูตและการต่างประเทศ						

หลังจากที่กดแล้วจะเปลี่ยนเป็นปุ่ม “บันทึก” ให้ระบุข้อมูล “จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรแยกตาม วุฒิการศึกษา และจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีดำรงตำแหน่งทางวิชาการ” ให้หมายความว่าถึง อาจารย์ประจำทั้งหมดของคณะวิชา ให้ครบทุกหัวข้อ กรณีรายการอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้อง ให้บันทึกข้อมูลด้วยเช่นกัน โดยระบุค่าเป็น 0 ศูนย์ หรือใส่เครื่องหมาย “-” เว้นว่าง แล้วกดที่ปุ่ม “บันทึก” เมื่อบันทึกข้อมูลแล้ว ปุ่มที่แสดงสถานะการบันทึกข้อมูลในแต่ละหัวข้อจะเปลี่ยนเป็น ● สีเขียว หรือ ● สีเหลือง ห้ามขึ้นเป็น ● สีแดง โดยเด็ดขาด เนื่องจากระบบจะถือว่ายังไม่มีกรบันทึกข้อมูล [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

1. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรแยกตามวุฒิการศึกษา [ให้หมายความว่าถึง อาจารย์ประจำทั้งหมดของคณะวิชา]

2. คลิก “บันทึก”

1.กรอกข้อมูล

หน่วยงาน	--ระดับปริญญาตรี	--ระดับ ป.บัณฑิต	--ระดับปริญญาโท	--ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	--ระดับปริญญาเอก
คณะรัฐศาสตร์	5	0	6	0	7

2. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีดำรงตำแหน่งทางวิชาการ [ให้หมายความว่าถึง อาจารย์ประจำทั้งหมดของคณะวิชา]

2. คลิก “บันทึก”

1.กรอกข้อมูล

หน่วยงาน	--จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ	--จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	--จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์	--จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์
คณะรัฐศาสตร์	5	6	7	0

รายการข้อมูลพื้นฐาน CDS ที่บันทึกครบถ้วนแล้วระบบจะแสดงรายการเป็น ● สีเขียว หรือ ● สีเหลือง [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

คำอธิบายสี
● หมายถึงบันทึกข้อมูลแล้ว | ● หมายถึงบันทึกเป็น - (ไม่มีข้อมูลที่ต้องบันทึก) | ● หมายถึงยังไม่มีการบันทึกข้อมูล

โปรดเลือกรายการ Common Data Set สำหรับบันทึกข้อมูล

☐ ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set

- ☐ () จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรแยกตามวุฒิการศึกษา
- ☐ ● - ระดับปริญญาตรี
- ☐ ● - ระดับ ป.บัณฑิต
- ☐ ● - ระดับปริญญาโท
- ☐ ● - ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง
- ☐ ● - ระดับปริญญาเอก
- ☐ () จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ
- ☐ ● - จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ
- ☐ ● - จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์
- ☐ ● - จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์
- ☐ ● - จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร | บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ (กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

ข้อมูลพื้นฐาน
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ

☒ แก้ไข

หน่วยงาน	--จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ	--จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์	--จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์	--จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์	รวม
สถาบันการทูตและการต่างประเทศ	7.0	2.0	0.0	0.0	9.0

6. ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

จะปรากฏรายการข้อมูลผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร **คลิกเลือกแถบ บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ** [กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร] **ทุกครั้ง** [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

ทั้งนี้ **คำจำกัดความ**ในข้อมูลพื้นฐาน CDS คำว่า “ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร” **ให้หมายความถึง อาจารย์ประจำทั้งหมดของคณะวิชา**

CHE OA 3D ONLINE SYSTEM

ปีการศึกษา 2565 | ข้อมูลพื้นฐาน CommonDataset | รายงานผลการประเมิน | rsu_disadmin

Search...

0. ข้อมูลพื้นฐาน CDS

- 1. จำนวนหลักสูตร
- 2. จำนวนหลักสูตรนอกที่ตั้ง
- 3. จำนวนนักศึกษา
- 4. จำนวนอาจารย์จำนวนตามตำแหน่งทางวิชาการและคุณวุฒิการศึกษา
- 5. คุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตร
- 6. ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร
- 7. ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร
- 8. ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร
- 9. ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร
- 10. นักศึกษาเดิมเวลาเทียบเท่า
- 11. จำนวนเงินสนับสนุน
- 12. ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

คำอธิบายสี
● หมายถึงบันทึกข้อมูลแล้ว | ● หมายถึงบันทึกเป็น - (ไม่มีข้อมูลที่ต้องบันทึก) | ● หมายถึงยังไม่มีการบันทึกข้อมูล

โปรดเลือกรายการ Common Data Set สำหรับบันทึกข้อมูล

☐ ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set

- ☐ () จำนวนรวมของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร | บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ (กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

2. คลิก + หน้าสัญลักษณ์วงกลมสีแดง จะปรากฏข้อมูลย่อย

3. คลิกเลือกแถบ “บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ”

1. คลิกชุดข้อมูล

ให้คลิกเครื่องหมาย + หน้าสัญลักษณ์วงกลมสีแดง จำนวนผลรวมของผลงานทางวิชาการของอาจารย์
ประจำหลักสูตร ให้หมายเหตุถึง อาจารย์ประจำทั้งหมดของคณะวิชา จะปรากฏรายละเอียด ดังนี้
[ตามภาพประกอบด้านล่าง]

คำอธิบายสี

● หมายถึงบันทึกข้อมูลแล้ว | ● หมายถึงบันทึกยังไม่ (ไม่มีข้อมูลที่ต้องบันทึก) | ● หมายถึงยังไม่มีการบันทึกข้อมูล

โปรดเลือกการ Common Data Set สำหรับบันทึกข้อมูล

☐ ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set

☒ ☐ จำนวนรวมของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. คลิกที่หัวข้อหลัก

- --บทความหรือบทความวิชาการเผยแพร่ในนิตยสารหรือนิตยสารรายเดือนเนื่องจากการประชุม
- --บทความหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในนิตยสารหรือนิตยสารรายเดือนเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาการพิจารณาผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่ฉบับนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันออกประกาศ ฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในนิตยสารหรือนิตยสารรายเดือนเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาการพิจารณาผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่ฉบับนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันออกประกาศ
- --ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร
- --บทความหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2
- --บทความหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาการพิจารณาผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่ฉบับนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏ ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1
- --บทความหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาการพิจารณาผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556
- --ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร
- --ผลงานวิชาการที่ใช้ข้อมูลที่ได้จากการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว
- --ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ
- --ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน
- --ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว
- --ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ
- --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดก็ได้หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online
- --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน
- --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ
- --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ
- --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน
- --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ
- --จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปรากฏที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร

ให้คณะวิชาบันทึกข้อมูลพื้นฐาน CDS ให้ครบทุกหัวข้อย่อยๆ โดยคลิกที่ “แก้ไข” [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

2. คลิก “แก้ไข”

บันทึกข้อมูลระดับคณะ (กรณี ไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

แก้ไข

ข้อมูล	บันทึกข้อมูลระดับคณะ (กรณี ไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)
<p>บันทึกข้อมูลระดับคณะ (กรณี ไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)</p>	<p>บันทึกข้อมูลระดับคณะ (กรณี ไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)</p>

หลังจากที่กดแล้วจะเปลี่ยนเป็นปุ่ม “บันทึก” ให้ระบุข้อมูล “จำนวนผลรวมของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร ให้หมายความถึง อาจารย์ประจำทั้งหมดของคณะวิชา ให้ครบทุกหัวข้อ กรณีรายการอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้อง ให้บันทึกข้อมูลด้วยเช่นกัน โดยระบุค่าเป็น 0 ศูนย์ หรือใส่เครื่องหมาย “-” เว้นว่าง แล้วกดที่ปุ่ม “บันทึก” เมื่อบันทึกข้อมูลแล้ว ปุ่มที่แสดงสถานะการบันทึกข้อมูลในแต่ละหัวข้อจะเปลี่ยนเป็น ● สีเขียว หรือ ● สีเหลือง ห้ามขึ้นเป็น ● สีแดง โดยเด็ดขาด เนื่องจากระบบจะถือว่ายังไม่มีการบันทึกข้อมูล [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

4. คลิก “บันทึก”

3. กรอกข้อมูล

สถาบัน	การวัด	และค่า	ต่าง	ประเทศ															
0	4	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

รายการข้อมูลพื้นฐาน CDS ที่บันทึกครบถ้วนแล้วระบบจะแสดงรายการเป็น ● สีเขียว หรือ ● สีเหลือง [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

4. คลิก “บันทึก”

3. กรอกข้อมูล

รายการ CDS ที่บันทึกครบถ้วน จะเปลี่ยนเป็น ● สีเขียว หรือ ● สีเหลือง ถือว่าการกรอกข้อมูล สมบูรณ์

สถาบัน	การวัด	และค่า	ต่าง	ประเทศ															
0	4	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

7. การมีงานทำของบัณฑิต

ในการกรอกข้อมูลให้คณะวิทยารวบรวมการมีงานทำของบัณฑิต ของทุกหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี [รวบรวมข้อมูลมาจากเล่ม มคอ.7 ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ระดับหลักสูตร] จะปรากฏรายการข้อมูลการมีงานทำของบัณฑิต **คลิกเลือกแถบ บันทึกรายข้อมูลระดับ-คณะ** [กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร] **ทุกครั้ง** [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

CHE QA 3D ONLINE SYSTEM

Search...

0. ข้อมูลพื้นฐาน CDS

- 1. จำนวนหลักสูตร
- 2. จำนวนหลักสูตรนอกที่ตั้ง
- 3. จำนวนนักศึกษา
- 4. จำนวนอาจารย์ประจำแผนก
- 5. ค่าแห่งทางวิชาการและคุณภาพการศึกษา
- 6. ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร
- 7. การมีงานทำของบัณฑิต
- 8. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา
- 9. ค่าใช้จ่ายในการศึกษา
- 10. นักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า
- 11. จำนวนเงินสนับสนุน
- 12. ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

คำอธิบายสี

- หมายถึงบันทึกข้อมูลแล้ว
- หมายถึงบันทึกเป็น - (ไม่มีข้อมูลที่ต้องบันทึก)
- หมายถึงยังไม่มีการบันทึกข้อมูล

โปรดเลือกรายการ Common Data Set สำหรับบันทึกข้อมูล

- ☐ ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set
 - ☐ () จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด
 - ☐ () จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการทำงานภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา
 - ☐ () จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)
 - ☐ () จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ
 - ☐ () จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ฝึกงานก่อนเข้าศึกษา
 - ☐ () จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา
 - ☐ () เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)
 - ☐ () ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)

1. คลิกชุดข้อมูล

2. จะปรากฏหัวข้อในการรายงานต้องดำเนินการบันทึกให้ครบทุกหัวข้อ

3. คลิกเลือกแถบ “บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ”

ให้คณะวิทยารวบรวมข้อมูลพื้นฐาน CDS ให้ครบทุกหัวข้อ โดยคลิกที่ “แก้ไข” [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

คำอธิบายสี

- หมายถึงบันทึกข้อมูลแล้ว
- หมายถึงบันทึกเป็น - (ไม่มีข้อมูลที่ต้องบันทึก)
- หมายถึงยังไม่มีการบันทึกข้อมูล

โปรดเลือกรายการ Common Data Set สำหรับบันทึกข้อมูล

- ☐ ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set
 - ☐ () จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด
 - ☐ () จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการทำงานภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา
 - ☐ () จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)
 - ☐ () จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ
 - ☐ () จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ฝึกงานก่อนเข้าศึกษา
 - ☐ () จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา
 - ☐ () เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)
 - ☐ () ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)

1. คลิกที่หัวข้อหลัก

2. คลิก “แก้ไข”

บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ (กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

หน่วยงาน	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด
สถาบันการทูตและการต่างประเทศ	

หลังจากที่กดแล้วจะเปลี่ยนเป็นปุ่ม “บันทึก” ให้ระบุข้อมูล “การมีกรทำของบันทึก” ให้ครบทุกหัวข้อ กรณียกรการอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้อง ให้บันทึกข้อมูลด้วยเช่นกัน โดยระบุค่าเป็น 0 ศูนย์ หรือใส่เครื่องหมาย “-” เว้นว่าง แล้วกดที่ปุ่ม “บันทึก” เมื่อบันทึกข้อมูลแล้ว ปุ่มที่แสดงสถานะการบันทึกข้อมูลในแต่ละหัวข้อจะเปลี่ยนเป็น ● สีเขียว หรือ ● สีเหลือง ห้ามขึ้นเป็น ● สีแดง โดยเด็ดขาด เนื่องจากระบบจะถือว่ายังไม่มีกรบันทึกข้อมูล [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

1. จำนวนบันทึกระดับปริญญาตรีทั้งหมด

2. จำนวนบันทึกระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องกรมีงานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จกรศึกษา

3. จำนวนบันทึกระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหลังสำเร็จกรศึกษา [ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ]

4. จำนวนบันทึกระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ

5. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา

5. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา

1. กรอกข้อมูลตัวเลข

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร

บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณี ไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

ข้อมูลพื้นฐาน

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา

บันทึกข้อมูลเล็กน้อย

หน่วยงาน

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา

สภามหาวิทยาลัยและการต่างประเทศ

2. คลิก “บันทึก”

6. จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา

1. กรอกรหัสข้อมูลตัวเลข

2. คลิก “บันทึก”

7. เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือนของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้นำนำทำหรือประกอบอาชีพอิสระ[ค่าเฉลี่ย]

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณี ไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

ข้อมูลพื้นฐาน

เงินเดือนหรือรายได้อัต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ใ้ทำงานหรือประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)

บันทึก ยกเลิก

ค้นหาข้อมูลการรับเงินบำนาญ

ส่ดงานการทูตและการต่างประเทศ

1.กรอกข้อมูลตัวเลข

เงินเดือนหรือรายได้อัต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ใ้ทำงานหรือประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)

2.คลิก “บันทึก”

8. ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย

[คะแนนเต็ม ๕]

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ/กรณี ไม่มีข้อมูล

ข้อมูลพื้นฐาน

ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)

บันทึกข้อมูลเฉลี่ย

ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)

ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)

4.88

9. จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว

1. กรอกข้อมูลตัวเลข

2. คลิก “บันทึก”

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร		บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณี ไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)	
ข้อมูลพื้นฐาน			
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว			
บันทึกข้อมูล	ยกเลิก	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	
หน้างาน			
สรุปผลการดำเนินงานและการต่างประเทศ			

10. จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท

1. กรอกข้อมูลตัวเลข

2. คลิก “บันทึก”

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร		บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณี ไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)	
ข้อมูลพื้นฐาน			
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท			
บันทึกข้อมูล	ยกเลิก	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	
หน้างาน			
สรุปผลการดำเนินงานและการต่างประเทศ			

11. จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร

1. กรอกข้อมูลตัวเลข

2. คลิก “บันทึก”

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร		บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณี ไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)	
ข้อมูลพื้นฐาน			
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร			
บันทึกข้อมูล	ยกเลิก	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	
หน้างาน			
สรุปผลการดำเนินงานและการต่างประเทศ			

รายการข้อมูลพื้นฐาน CDS ที่บันทึกครบถ้วนแล้วระบบจะแสดงรายการเป็น ● สีเขียว หรือ ● สีเหลือง [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

รายการ CDS ที่บันทึกครบถ้วน จะเปลี่ยนเป็น ● สีเขียว หรือ ● สีเหลือง ถือว่าการกรอกข้อมูล สมบูรณ์

ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set

- ☐ จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด
- ☐ จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมีงานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา
- ☐ จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา
- ☐ จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ
- ☐ จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ฝึกงานก่อนเข้าทำงาน
- ☐ จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา
- ☐ เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพ
- ☐ ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)
- ☐ จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีการขอทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาโท

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณี ไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

หน่วยงาน	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด
สถาบันการทูตและการต่างประเทศ	20

8. ผลงานทางวิชาการของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท

ในการกรอกข้อมูลให้คณะวิชารวบรวม ผลงานทางวิชาการของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ของทุกหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาโท [รวบรวมข้อมูลมาจากเล่ม มคอ.7 ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ระดับหลักสูตร] จะปรากฏรายการข้อมูลผลงานทางวิชาการของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท คลิกเลือกแถบบันทึกข้อมูลระดับ-คณะ [กรณี ไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร] ทุกครั้ง [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

2. คลิก + หน้าสัญลักษณ์วงกลมสีแดง จะปรากฏข้อมูลย่อย

3. คลิกเลือกแถบ “บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ”

1. คลิกชุดข้อมูล

















ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set

- ☐ จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวาระ)
- ☐ จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณี ไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

ให้คลิกเครื่องหมาย + หน้าสัญลักษณ์วงกลมสีแดง จำนวนผลงานทางวิชาการของผู้สำเร็จการศึกษา
ระดับปริญญาโท จะปรากฏรายละเอียด ดังนี้ [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

☐ ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set

- ☐  จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นรอบประเมิน)
- ☐  จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่
 - ☐  --จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่มีการตีพิมพ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง
 - ☐  --จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ
 - ☐  --จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาการทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาการทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอผลงานฉบับนี้และจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ
 - ☐  --ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร
 - ☐  --จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2
 - ☐  --จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาการทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาการทางวิชาการสำหรับงานเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอผลงานฉบับนี้และจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1
- ☐  --จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาการทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาการทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556
- ☐  --ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร
- ☐  --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online
- ☐  --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน
- ☐  --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ
- ☐  --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ
- ☐  --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน
- ☐  --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ

ให้คณะวิชามั่นทึกข้อมูลพื้นฐาน CDS ให้ครบทุกหัวข้อย่อยๆ โดยคลิกที่ “แก้ไข” [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

1. คลินิกที่หัวข้อหลัก

- ☑️ () จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่
 - ☐ ❌ - จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่มีการตีพิมพ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง
 - ☐ ❌ - จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ
 - ❌ - จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาการสรรหาข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับราชการบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอเอกสารสนับสนุนและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไป และแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ
 - ☐ ❌ - ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร
 - ☐ ❌ - จำนวนบทความที่ดีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2
 - ❌ - จำนวนบทความที่ดีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาการสรรหาข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับราชการบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอเอกสารสนับสนุนและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไป และแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1
 - ❌ - จำนวนบทความที่ดีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาการสรรหาข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับราชการบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2556
 - ☐ ❌ - ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร
 - ☐ ❌ - จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีภาพเผยแพร่อุทสาหรณณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online
 - ☐ ❌ - จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน
 - ☐ ❌ - จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ
 - ❌ - จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ
 - ☐ ❌ - จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน
 - ☐ ❌ - จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ

หลังจากที่กดแล้วจะเปลี่ยนเป็นปุ่ม “บันทึก” ให้ระบุข้อมูล “จำนวนผลงานทางวิชาการของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท” ให้ครบทุกหัวข้อ กรณีรายการอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้อง ให้บันทึกข้อมูลด้วยเช่นกัน โดยระบุค่าเป็น 0 ศูนย์ หรือใส่เครื่องหมาย “-” เว้นว่าง แล้วกดที่ปุ่ม “บันทึก” เมื่อบันทึกข้อมูลแล้ว ปุ่มที่แสดงสถานะการบันทึกข้อมูลในแต่ละหัวข้อจะเปลี่ยนเป็น ● สีเขียว หรือ ● สีเหลือง ห้ามขึ้นเป็น ● สีแดง โดยเด็ดขาด เนื่องจากระบบจะถือว่ายังไม่มีการบันทึกข้อมูล [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

4. คลิก “บันทึก”

บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

บันทึกข้อมูล

หน่วยงาน	จำนวนผลงานทางวิชาการระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	จำนวนบทความตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน	จำนวนบทความตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน	ผลงานที่ได้รับตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน	จำนวนบทความตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน	จำนวนบทความตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีประโยชน์ต่อการพัฒนาการเรียนการสอน	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีประโยชน์ต่อการพัฒนาการเรียนการสอน	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีประโยชน์ต่อการพัฒนาการเรียนการสอน	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีประโยชน์ต่อการพัฒนาการเรียนการสอน
สถาบันการศึกษา										
การทูต										
และกา										
ต่าง										
ประเทศ										

3.กรอกข้อมูลตัวเลข

กรณีคณะวิชาที่ไม่ได้เปิดสอนระดับปริญญาโท ให้บันทึกข้อมูลในหัวข้อนี้ด้วยเช่นกัน โดยระบุค่าเป็น 0 ศูนย์ หรือใส่เครื่องหมาย “-” เพื่อให้สถานะการบันทึกข้อมูลในแต่ละหัวข้อเป็น ● สีเขียว หรือ ● สีเหลือง ห้ามขึ้นเป็น ● สีแดง โดยเด็ดขาด เนื่องจากระบบจะถือว่ายังไม่มีการบันทึกข้อมูล [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

1. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด [ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน]

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร | บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

ข้อมูลพื้นฐาน

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)

บันทึกข้อมูล

หน่วยงาน

คณะรัฐศาสตร์

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)

0

2. คลิก “บันทึก”

1.กรอกข้อมูล

[illegible][illegible]

ในการกรอกข้อมูลให้คณะวิชาการรวบรวมผลงานทางวิชาการของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ของ
ทุกหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาเอก [รวบรวมข้อมูลมาจากเล่ม มคอ.7 ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ระดับ
หลักสูตร] จะปรากฏรายการข้อมูลผลงานทางวิชาการของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก คลิ๊กเลือกแถบ
บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ [กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร] ทุกครั้ง [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

ให้คลิกเครื่องหมาย + หน้าสัญลักษณ์วงกลมสีแดง จำนวนผลงานทางวิชาการของผู้สำเร็จการศึกษา
ระดับปริญญาเอก จะปรากฏรายละเอียด ดังนี้ [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

คำอธิบายสี

- หมายถึงบันทึกข้อมูลแล้ว | 🟡 หมายถึงบันทึกเป็น - (ไม่มีข้อมูลที่ต้องบันทึก) | ● หมายถึงยังไม่มีการบันทึกข้อมูล

โปรดเลือกรายการ Common Data Set สำหรับบันทึกข้อมูล

☐ ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set

- ☒ () จำนวนรวมของผลงานนักศึกษามีผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่
 - ☒ -- จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ
 - ☒ -- จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอผลการดำเนินงานนี้และจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ย่อประกาศ
- ☒ ● -- ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร
- ☒ ● -- จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2
 - ☒ -- จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอผลการดำเนินงานนี้และจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ย่อประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1
- ☒ ● -- จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น พ.ศ.2556
- ☒ ● -- ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร
- ☒ ● -- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online
- ☒ ● -- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน
- ☒ ● -- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ
- ☒ ● -- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ
- ☒ ● -- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน
- ☒ ● -- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ
- ☒ ● () จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)

☐ ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set

☐ (●) จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่

☐ ● -- จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารฉบับหนึ่งจากการประชุมวิชาการระดับชาติ

☐ ● -- จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาการสรรหาทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาการสรรหาทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่ดำเนินการนำเสนอผลงานก่อนอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กบ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ

☐ ● -- ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร

☐ ● -- จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2

☐ ● -- จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาการสรรหาทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาการสรรหาทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่ดำเนินการนำเสนอผลงานก่อนอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กบ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1

☐ ● -- จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาการสรรหาทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาการสรรหาทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556

☐ ● -- ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร

☐ ● -- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online

☐ ● -- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน

☐ ● -- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ

☐ ● -- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ

☐ ● -- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน

☐ ● -- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ

☐ (●) จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด (ปีการศึกษาเป็นวงรอบประเมิน)

คู่มือการใช้งานระบบ CHE QA Online – ระดับคณะวิชา

จำนวน... ของผลงานนักศึกษาและผู้อำนวยการศึกษาในระดับประถมศึกษาที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่

บ้านทึบ **ยกเลิก**

3.กรอกข้อมูลตัวเลข

1. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด [ณ รอบปีการศึกษาที่ได้รับการประเมิน]

1.กรอกข้อมูล

2. คติกร “บันทึก”

2. จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่

[illegible]

รายการข้อมูลพื้นฐาน CDS ที่บันทึกครบถ้วนแล้วระบบจะแสดงรายการเป็น ● สีเขียว หรือ ● สีเหลือง [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

[illegible]

9. **จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า** จะปรากฏรายการจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า [FTES] รวมทุกหลักสูตร **คลิกเลือกแถบ บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ** [กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร] **ทุกครั้ง** [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

1. คลิก บันทึกข้อมูล

2. คลิก + หน้าสัญลักษณ์วงกลมสีแดง จะปรากฏข้อมูลย่อย

3. คลิกเลือกแถบ "บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ"

ให้คลิกเครื่องหมาย + หน้าสัญลักษณ์วงกลมสีแดง จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า [FTES] รวมทุกหลักสูตร จะปรากฏรายละเอียด ดังนี้ [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

โปรดเลือกรายการ Common Data Set สำหรับบันทึกข้อมูล

- ☐ ☒ () จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) รวมทุกหลักสูตร
 - ☐ ☒ --ระดับอนุปริญญา
 - ☐ ☒ --ระดับปริญญาตรี
 - ☐ ☒ --ระดับ ป.บัณฑิต
 - ☐ ☒ --ระดับปริญญาโท
 - ☐ ☒ --ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง
 - ☐ ☒ --ระดับปริญญาเอก

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร **บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)**

ให้คณะวิชาคลิกที่หัวข้อ “จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า [FTES] รวมทุกหลักสูตร” ให้บันทึกข้อมูล โดยคลิกที่ “แก้ไข” [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

คำอธิบายสี
 ● หมายถึงบันทึกข้อมูลแล้ว | ● หมายถึงบันทึกเป็น - (ไม่มีข้อมูลที่ต้องบันทึก) | ● หมายถึงยังไม่มีการบันทึกข้อมูล

โปรดเลือกรายการ Common Data Set สำหรับบันทึกข้อมูล

☐ ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set

☒ (●)จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) รวมทุกหลักสูตร

☐ ● --ระดับปริญญา

☐ ● --ระดับปริญญาตรี

☐ ● --ระดับ ป.บัณฑิต

☐ ● --ระดับปริญญาโท

☐ ● --ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง

☐ ● --ระดับปริญญาเอก

2. คลิก “แก้ไข”

บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

ข้อมูลพื้นฐาน
 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) รวมทุกหลักสูตร

☒ แก้ไข

หน่วยงาน	--ระดับอนุปริญญา	--ระดับปริญญาตรี	--ระดับ ป.บัณฑิต	--ระดับปริญญาโท	--ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	--ระดับปริญญาเอก	รวม
สถาบันการทูตและการต่างประเทศ							

หลังจากที่กดแล้วจะเปลี่ยนเป็นปุ่ม “บันทึก” ให้ระบุ ข้อมูลจำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับ การศึกษา กรณีรายการอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้อง ให้บันทึกข้อมูลด้วยเช่นกัน โดยระบุค่าเป็น 0 ศูนย์ หรือใส่เครื่องหมาย “-” เว้นว่าง แล้วกดที่ปุ่ม “บันทึก” เมื่อบันทึกข้อมูลแล้ว ปุ่มที่แสดงสถานะการบันทึกข้อมูลในแต่ละหัวข้อจะเปลี่ยนเป็น ● สีเขียว หรือ ● สีเหลือง ห้ามขึ้นเป็น ● สีแดง โดยเด็ดขาด เนื่องจากระบบจะถือว่า ยังไม่มีการบันทึกข้อมูล [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

4. คลิก “บันทึก”

บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

3.กรอกข้อมูล

ข้อมูลพื้นฐาน
 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) รวมทุกหลักสูตร

☒ บันทึกข้อมูล

หน่วยงาน	--ระดับอนุปริญญา	--ระดับปริญญาตรี	--ระดับ ป.บัณฑิต	--ระดับปริญญาโท	--ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	--ระดับปริญญาเอก	รวม
สถาบันการทูตและการต่างประเทศ	0	80	0	20	0	0	

- รายการข้อมูลพื้นฐาน CDS ที่บันทึกครบถ้วนแล้วระบบจะแสดงรายการเป็น ● สีเขียว หรือ ● สีเหลือง [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

รายการ CDS ที่บันทึกครบถ้วน จะเปลี่ยนเป็น ● สีเขียว หรือ ● สีเหลือง ถือว่าการกรอกข้อมูลสมบูรณ์

หน่วยงาน	--ระดับอนุปริญญา	--ระดับปริญญาตรี	--ระดับ ป.บัณฑิต	--ระดับปริญญาโท	--ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	--ระดับปริญญาเอก	รวม
สถาบันการทูตและการต่างประเทศ	0.00	80.00	0.00	20.00	0.00	0.00	100.00

11. จำนวนเงินสนับสนุน

จะปรากฏรายการข้อมูลจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ คลิกเลือกแถบ บันทึกข้อมูล ระดับ-คณะ [กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร] ทุกครั้ง [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

2. จะปรากฏหัวข้อในการรายงานต้องดำเนินการบันทึกให้ครบทุกหัวข้อ

1. คลิก คลิกชุดข้อมูล

11. จำนวนเงินสนับสนุน

ให้คลิกเครื่องหมาย + หน้าสัญลักษณ์วงกลมสีเขียว จะปรากฏรายละเอียด ดังนี้ [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

คำอธิบายสี
 ● หมายถึงบันทึกข้อมูลแล้ว | ● หมายถึงบันทึกเป็น - (ไม่มีข้อมูลที่ต้องบันทึก) | ● หมายถึงยังไม่มีการบันทึกข้อมูล

โปรดเลือกรายการ Common Data Set สำหรับบันทึกข้อมูล

☐ ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set

☒ (●)จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในสถาบัน

☐ ● ---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

☐ ● ---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

☐ ● ---กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

☒ (●)จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน

☐ ● ---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

☐ ● ---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

☐ ● ---กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

☒ (●)จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)

☐ ● ---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

☐ ● ---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

☐ ● ---กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

☒ (●)จำนวนนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)

☐ ● ---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

☐ ● ---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

☐ ● ---กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

☒ (●)จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ

☐ ● ---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

☐ ● ---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

☐ ● ---กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

☒ (●)จำนวนนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ

☐ ● ---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

☐ ● ---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

☐ ● ---กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ให้คณะวิชาวบันทึกข้อมูลพื้นฐาน CDS ให้ครบทุกหัวข้อย่อยๆ โดยคลิกที่ “แก้ไข” [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

คำอธิบายสี
 ● หมายถึงบันทึกข้อมูลแล้ว | ● หมายถึงบันทึกเป็น - (ไม่มีข้อมูลที่ต้องบันทึก) | ● หมายถึงยังไม่มีการบันทึกข้อมูล

โปรดเลือกรายการ Common Data Set สำหรับบันทึกข้อมูล

☐ ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set

☒ (●)จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในสถาบัน

☐ ● ---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

☐ ● ---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

☐ ● ---กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

☒ (●)จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน

☒ (●)จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)

☒ (●)จำนวนนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)

☒ (●)จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ

☒ (●)จำนวนนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ

1. คลิกที่หัวข้อหลัก

2. คลิก “แก้ไข”

บันทึกข้อมูลระดับคณะ(กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

ข้อมูลพื้นฐาน

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในสถาบัน

☒ แก้ไข

หน่วยงาน	---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	---กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	รวม
สถาบันการทูตและการต่างประเทศ	-	-	-	-

หลังจากที่กดแล้วจะเปลี่ยนเป็นปุ่ม “บันทึก” ให้ระบุ “จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์” ให้ครบทุกหัวข้อ กรณีรายการอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้อง ให้บันทึกข้อมูลด้วยเช่นกัน โดยระบุค่าเป็น 0 ศูนย์ หรือใส่เครื่องหมาย “-” เว้นว่าง แล้วกดที่ปุ่ม “บันทึก” เมื่อบันทึกข้อมูลแล้ว ปุ่มที่แสดงสถานะการบันทึกข้อมูลในแต่ละหัวข้อจะเปลี่ยนเป็น ● สีเขียว หรือ ● สีเหลือง ห้ามขึ้นเป็น ● สีแดง โดยเด็ดขาด เนื่องจากระบบจะถือว่ายังไม่มีการบันทึกข้อมูล [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

1. จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในสถาบัน

หน่วยงาน	---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	---กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ศูนย์	0	0	25000

2. จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน

หน่วยงาน	---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	---กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ศูนย์	0	0	0

3. จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง [ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ]

หน่วยงาน	---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	---กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ศูนย์	0	0	10

4. จำนวนนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง [ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ]

หน่วยงาน	---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	---กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ศูนย์	0	0	0

5. จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณี ไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

ข้อมูลพื้นฐาน

จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ

บันทึก

1.กรอกข้อมูล

2. คลิก “บันทึก”

หน่วยงาน	---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี---	---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ---	---กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์---
คณบดี	0	0	0

6. จำนวนนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณี ไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

ข้อมูลพื้นฐาน

จำนวนนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ

บันทึก

1.กรอกข้อมูล

2. คลิก “บันทึก”

หน่วยงาน	---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี---	---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ---	---กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์---
คณบดี	0	0	0

รายการข้อมูลพื้นฐาน CDS ที่บันทึกครบถ้วนแล้วระบบจะแสดงรายการเป็น ● สีเขียว หรือ ● สีเหลือง [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

CHE QA 3D

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณี ไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

ข้อมูลพื้นฐาน

จำนวนนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ

บันทึก

1.กรอกข้อมูล

2. คลิก “บันทึก”

รายการ CDS ที่บันทึกครบถ้วน จะเปลี่ยนเป็น ● สีเขียว หรือ ● สีเหลือง ถือว่าการกรอกข้อมูลสมบูรณ์

ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set

- (●) จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอก
- (●) จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอก
- (●) จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่รวมผู้ลาศึกษาต่อ)
- (●) จำนวนนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่รวมผู้ลาศึกษาต่อ)
- (●) จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ
- (●) จำนวนนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ

หน่วยงาน	---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี---	---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ---	---กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์---	รวม
สถาบันการศึกษาระดับประเทศ	-	-	-	-

12. ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

จะปรากฏรายการข้อมูลผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย **คลิกเลือกแถบ บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ** [กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร] **ทุกครั้ง** [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

1. คลิก คลิกชุดข้อมูล

2. คลิก + หน้าสัญลักษณ์วงกลมสีแดง จะปรากฏข้อมูลย่อย

3. คลิกเลือกแถบ “บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ”

ให้คลิกเครื่องหมาย + หน้าสัญลักษณ์วงกลมสีแดง จำนวนผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย จะปรากฏรายละเอียดย่อย ดังนี้ [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

คำอธิบายสี

- หมายถึงบันทึกข้อมูลแล้ว | ● หมายถึงบันทึกเป็น - (ไม่มีข้อมูลที่ต้องบันทึก) | ● หมายถึงยังไม่มีการบันทึกข้อมูล

ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set

- ☐ (บ)บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ
- ☐ (บ)บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติ
- ☐ ประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาผลงานทางวิชาการ สำหรับการเสนอขอเลื่อนขั้นและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นกรณีไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันออกประกาศ
- ☐ (ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร
- ☐ (บ)บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2
- ☐ (บ)บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ.
- ☐ อุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาผลงานทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่ฉบับนำเสนอเอกสารประกอบการพิจารณา
- ☐ เป็นกรณีไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร | **บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ (กรณี ไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)**

ให้คณะวิชามั่นทิกข้อมูลพื้นฐาน CDS ให้ครบทุกหัวข้อย่อยๆ โดยคลิกที่ “แก้ไข” [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

คำอธิบายสี
 ● หมายถึงบันทึกข้อมูลแล้ว | ● หมายถึงบันทึกเป็น - (ไม่มีข้อมูลที่ต้องบันทึก) | ● หมายถึงยังไม่มีการบันทึกข้อมูล

โปรดเลือกรายการ Common Data Set สำหรับบันทึกข้อมูล

☐ ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set

☒ (บ)บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ

☐ ---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

☐ ---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

☐ ---กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

(บ)บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาการขอรับรางวัลการเผยแพร่งานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอผลงานฉบับแก้ไขและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ยื่นขอประกาศ

☐ ---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

☐ ---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

2. คลิก “แก้ไข”

บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

ข้อมูลพื้นฐาน

บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ

☒ แก้ไข

หน่วยงาน	---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	---กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	รวม
สถาบันการทูตและการต่างประเทศ				

หลังจากที่กดแล้วจะเปลี่ยนเป็นปุ่ม “บันทึก” ให้ระบุ “ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย” ให้ครบทุกหัวข้อ **กรณีรายการอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้อง ให้บันทึกข้อมูลด้วยเช่นกัน โดยระบุค่าเป็น 0 ศูนย์ หรือใส่เครื่องหมาย “-” เว้นว่าง** แล้วกดที่ปุ่ม “บันทึก” เมื่อบันทึกข้อมูลแล้ว ปุ่มที่แสดงสถานะการบันทึกข้อมูลในแต่ละหัวข้อจะเปลี่ยนเป็น ● สีเขียว หรือ ● สีเหลือง ห้ามขึ้นเป็น ● สีแดง โดยเด็ดขาด เนื่องจากระบบจะถือว่ายังไม่มีการบันทึกข้อมูล [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

1. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ [ค่าผลรวมถ่วงน้ำหนัก 0.20]

☒ (บ)บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ

☐ ---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

☐ ---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

☐ ---กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

(บ)บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาการขอรับรางวัลการเผยแพร่งานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอผลงานฉบับแก้ไขและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ยื่นขอประกาศ

☐ ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร

☐ (บ)บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร | บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

1. กรอกข้อมูล

ข้อมูลพื้นฐาน

บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ

☒ บันทึก

หน่วยงาน	---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	---กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ก		0	5

2. คลิก “บันทึก”

2. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ [ค่าผลรวมถ่วงน้ำหนัก 0.40]

☒ () บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาการส่งเสริมผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอผลงานฉบับอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ

☐ ☒ ---กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

☐ ☒ ---กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

☐ ☒ ---กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

☒ () ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร

☒ () บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร | บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

ข้อมูลพื้นฐาน

บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาการส่งเสริมผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอผลงานฉบับอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป

☒ บันทึก ☐ ยกเลิก

หน่วยงาน	---กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	---กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	---กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
คณะ	0	0	2

1.กรอกข้อมูล

2. คลิก “บันทึก”

3. ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร [ค่าผลรวมถ่วงน้ำหนัก 0.40]

☒ () ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร

☐ ☒ ---กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

☐ ☒ ---กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

☐ ☒ ---กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

☒ () บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร | บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

ข้อมูลพื้นฐาน

ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร

☒ บันทึก ☐ ยกเลิก

หน่วยงาน	---กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	---กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	---กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
คณะ	0	0	0

1.กรอกข้อมูล

2. คลิก “บันทึก”

4. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2 [ค่าผลรวมถ่วงน้ำหนัก 0.60]

☒ () บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2

☐ ☒ ---กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

☐ ☒ ---กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

☐ ☒ ---กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร | บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณีไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

ข้อมูลพื้นฐาน

บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2

☒ บันทึก ☐ ยกเลิก

หน่วยงาน	---กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	---กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	---กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
คณะ	0	0	3

1.กรอกข้อมูล

2. คลิก “บันทึก”

5. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI
กลุ่มที่ 1 [ค่าผลรวมถ่วงน้ำหนัก 0.80]

(๖) บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาการสรรหาทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่แผนงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอผลงานนั้นอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ทกอ./กคอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1

- ☐ ---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ☐ ---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
- ☐ ---กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

(๗) บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่า บัญชีข้อมูลระดับ-หลักสูตร _____

บัญชีข้อมูลระดับ-คณะ (กรณี ไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

ข้อมูลพื้นฐาน

บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยการเผยแพร่แผนงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอผลงานนั้นอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ทกอ./กคอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1

หน่วยงานต้นสังกัด	---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี---	---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ---	---กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์---
คณะ _____	0	0	2

6. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2562 [ค่าผลรวมถ่วงน้ำหนัก 1.00]

☒ () บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาการให้รางวัลการให้บริการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556

☐ --- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

☐ --- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

☐ --- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

☐ () ผลงานได้รับการจัดพิมพ์

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณี ไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

ข้อมูลพื้นฐาน

บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยการให้บริการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556

☒ บันทึกข้อมูลเลือก

หน่วยย่อย	---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	---กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	---กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
คณะ	0	0	1

2. คลิก “บันทึก”

7. ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร [ค่าผลรวมถ่วงน้ำหนัก 1.00]

1.กรอกข้อมูล

หน่วยงาน	คณะ	ข้อมูล
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์	0	

2. คลิก “บันทึก”

12. ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ [ค่าผลรวมถ่วงน้ำหนัก 1.00]

☒ () ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ

☐ --- กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

☐ --- กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

☐ --- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณี ไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

ข้อมูลพื้นฐาน
ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ

☒ บันทึก ☐ ยกเลิก

หน่วยงาน	---กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	---กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	---กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
คณะ	0	0	0

1. กรอกข้อมูล

2. คลิก “บันทึก”

13. งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online [ค่าผลรวมถ่วงน้ำหนัก 0.20]

☒ () งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online

☐ --- กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

☐ --- กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

☐ --- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณี ไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

ข้อมูลพื้นฐาน
งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online

☒ บันทึก ☐ ยกเลิก

หน่วยงาน	---กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	---กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	---กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
คณะ	0	0	0

1. กรอกข้อมูล

2. คลิก “บันทึก”

14. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน [ค่าผลรวมถ่วงน้ำหนัก 0.40]

☒ () งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน

☐ --- กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

☐ --- กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

☐ --- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณี ไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

ข้อมูลพื้นฐาน
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน

☒ บันทึก ☐ ยกเลิก

หน่วยงาน	---กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	---กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	---กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
คณะ	0	0	0

1. กรอกข้อมูล

2. คลิก “บันทึก”

15. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ [ค่าผลรวมถ่วงน้ำหนัก 0.60]

☒ ()-งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ
☐ ()-กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
☐ ()-กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
☐ ()-กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร
บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ (กรณี ไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

1.กรอกข้อมูล

↓

ข้อมูลพื้นฐาน

งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ

☒ บันทึกข้อมูลยกเลิก

หน่วยงานคณะ	--กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	--กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	--กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
คณะ	0	0	0

2. คติภ “บั้นเพ็ก”

16. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ (ค่าผลรวมถ่วงน้ำหนัก 0.80)

☒ ()-งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ
☐ () ---กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
☐ () ---กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
☐ () ---กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร | บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ (ไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

ข้อมูลพื้นฐาน

งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ

บันทึกข้อมูลหลัก

หน่วยงานต้นสังกัด	กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
คณะ...	0	0	0

2. คติกร “บ้านที่รัก”

17. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน [ค่าผลรวมถ่วงน้ำหนัก 1.00]

☒ () งานสร้างสรรค์ ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน
☐ ☒ --- กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
☐ ☒ --- กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
☐ ☒ --- กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ (กรณี ไม่มีการบันทึกข้อมูลระดับหลักสูตร)

ข้อมูลพื้นฐาน

งานสร้างสรรค์ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน

☒ บันทึกข้อมูลเล็ก

หน่วยงาน	---กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	---กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	---กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
คณะ	0	0	0

2. คติกร “บันทึก”

18. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ [ค่าผลรวมถ่วงน้ำหนัก 1.00]

☒ ()งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ
☐ () -- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
☐ () -- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
☐ () -- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

บันทึกข้อมูลระดับ-หลักสูตร

บันทึกข้อมูลระดับ-คณะ (กรณี ไม่มีข้อมูลระดับหลักสูตร)

ข้อมูลพื้นฐาน

1.กรอกข้อมูล

งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ

บันทึกข้อมูลเล็ก

หน่วยงาน	--กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	--กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	--กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
คณะ	0	0	0

2. คติกร “บันทึก”

คู่มือการใช้งานระบบ CHE QA Online – ระดับคณะวิชา

วิธีที่ 2 การ Import ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set

เลือกปุ่ม Admin tool > ระดับคณะ/สถาบัน เลือก Import ข้อมูลพื้นฐาน CDS > สร้างไฟล์ CDS ระบบ Export ตาราง Excel > กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน > บันทึกไฟล์ที่จะนำเข้าต้องเป็น CSV [Comma delimited] [*.csv] > choose file > นำเข้าข้อมูล [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

1. ปุ่ม Admin tool

2. ปุ่มระดับคณะ/สถาบัน

3. คลิกเลือก Import ข้อมูลพื้นฐาน CDS

The screenshot shows the system's top navigation bar with 'Admin tool' highlighted. Below it, the 'ระดับคณะ/สถาบัน' (Faculty/Institution Level) menu is open, and the 'Import ข้อมูลพื้นฐาน CDS' option is selected. An orange box highlights the 'Import ข้อมูลพื้นฐาน CDS' option in the menu.

จะปรากฏหน้าจอนำเข้าข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set ให้คณะวิชาเซชชื่อไฟล์ จากนั้นคลิกสร้างไฟล์ Common Data Set ของคณะ [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

4. คลิกสร้างไฟล์ CDS

5. ไฟล์จะถูกบันทึกอยู่ใน Folder Downloads

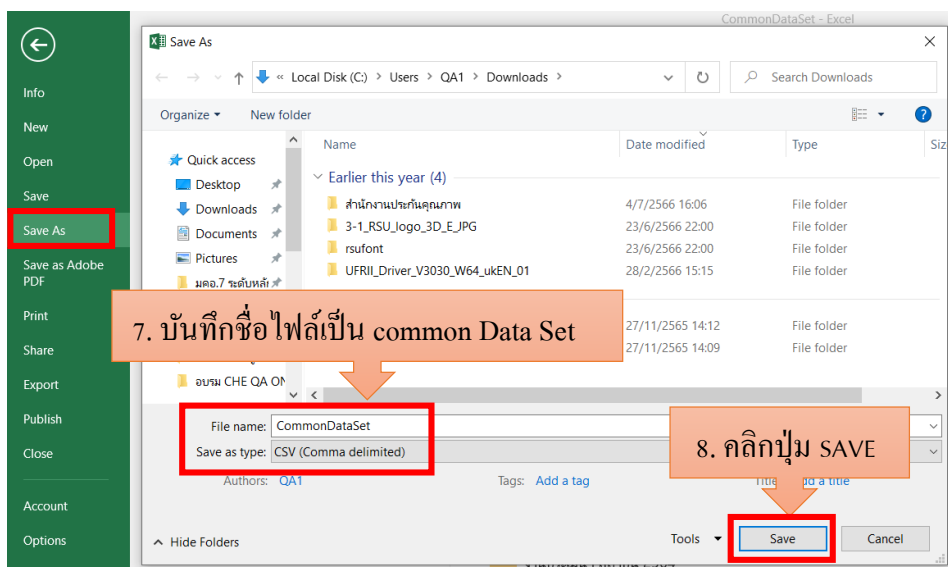
The screenshot shows the 'นำเข้าข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set' (Import Common Data Set) screen. The 'สร้างไฟล์ Common Data Set ของคณะ' (Create Common Data Set file for the faculty) button is highlighted. Below the screen, a Windows File Explorer window shows the 'Downloads' folder, where a file named 'CommonDataSet' has been saved.

เปิดไฟล์ Common Data Set จะปรากฏตาราง Excel ให้คณะวิชาดำเนินการกรอกข้อมูลพื้นฐาน CDS ให้ครบทุกช่อง หากข้อมูลใดคณะวิชาไม่มีข้อมูลให้กรอก “-” เว้นว่าง เท่านั้น

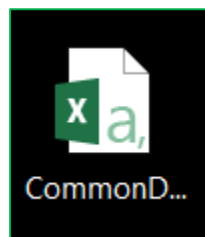
6. บันทึกข้อมูลให้ครบทุกช่อง

OrgID	EduYear	UnivID	FacID	CdsID	CdsName	CdsValues
327829	2565	06800	02205	933	จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	0
327829	2565	06800	02205	934	---ระดับปริญญาตรี	1
327829	2565	06800	02205	935	---ระดับ ป.บัณฑิต	0
327829	2565	06800	02205	936	---ระดับปริญญาโท	1
327829	2565	06800	02205	937	---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	0
327829	2565	06800	02205	938	---ระดับปริญญาเอก	0
327829	2565	06800	02205	952	จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง	0
327829	2565	06800	02205	953	---ระดับปริญญาตรี	0
327829	2565	06800	02205	954	---ระดับ ป.บัณฑิต	0
327829	2565	06800	02205	955	---ระดับปริญญาโท	0
327829	2565	06800	02205	956	---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	0
327829	2565	06800	02205	957	---ระดับปริญญาเอก	0
327829	2565	06800	02205	964	จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา	
327829	2565	06800	02205	965	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ปริญญาตรี	
327829	2565	06800	02205	966	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิต	
327829	2565	06800	02205	967	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ปริญญาโท	
327829	2565	06800	02205	968	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	
327829	2565	06800	02205	969	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ปริญญาเอก	
327829	2565	06800	02205	102	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	
327829	2565	06800	02205	599	---จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ จุดนี้ป้อนเฉพาะหรือเทียบเท่า	
327829	2565	06800	02205	600	---จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ จุดนี้ป้อนเฉพาะหรือเทียบเท่า	
327829	2565	06800	02205	601	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ จุดนี้ป้อนเฉพาะหรือเทียบเท่า	
327829	2565	06800	02205	107	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	

เมื่อดำเนินการกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้คลิก Save As ตั้งชื่อไฟล์เป็น Common Data Set เลือก ไฟล์ที่จะนำเข้าเป็น CSV [Comma delimited] [* .csv] [ตามภาพประกอบด้านล่าง]



จะปรากฏรูปภาพ Excel นามสกุล .CSV [Comma delimited] [*.csv] [ตามภาพประกอบด้านล่าง]



เมื่อได้ข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้นำเข้าข้อมูล [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

9. Choose File ที่ save เป็น .csv

10. นำเข้าข้อมูลของคณะ

เลือกคณะ: สถาบันการทูตและการต่างประเทศ

เลือกไฟล์นำเข้า: Choose File No file chosen

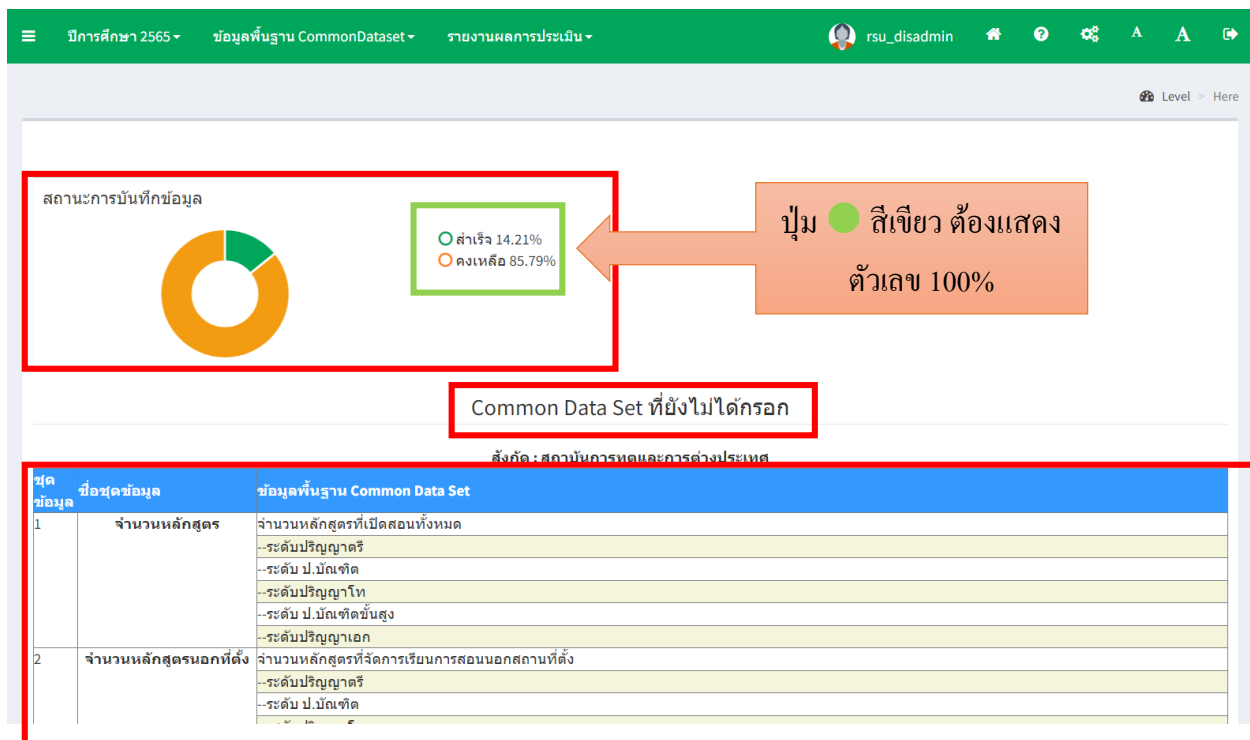
สร้างไฟล์ Common Data Set ของคณะ: สร้างไฟล์ Common Data Set ที่สถาบันยื่น

นำเข้าข้อมูลของคณะ: นำเข้าข้อมูลที่สถาบันยื่น

ไฟล์ที่จะนำเข้าต้องเป็น CSV (Comma delimited)(*.csv)

OrgID	EduYear	UnivID	FacID	CdsID	CdsName	CdsValues
3278292565	06800	02205933			จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	2
3278292565	06800	02205934			---ระดับปริญญาตรี	1
3278292565	06800	02205935			---ระดับ ป.บัณฑิต	0
3278292565	06800	02205936			---ระดับปริญญาโท	1
3278292565	06800	02205937			---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	0
3278292565	06800	02205938			---ระดับปริญญาเอก	0
3278292565	06800	02205952			จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง	0
3278292565	06800	02205953			---ระดับปริญญาตรี	0
3278292565	06800	02205954			---ระดับ ป.บัณฑิต	0
3278292565	06800	02205955			---ระดับปริญญาโท	0
3278292565	06800	02205956			---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	0
3278292565	06800	02205957			---ระดับปริญญาเอก	0
3278292565	06800	02205964			จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา	
3278292565	06800	02205965			---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาตรี	
3278292565	06800	02205966			---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิต	
3278292565	06800	02205967			---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท	
3278292565	06800	02205968			---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	
3278292565	06800	02205969			---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาเอก	

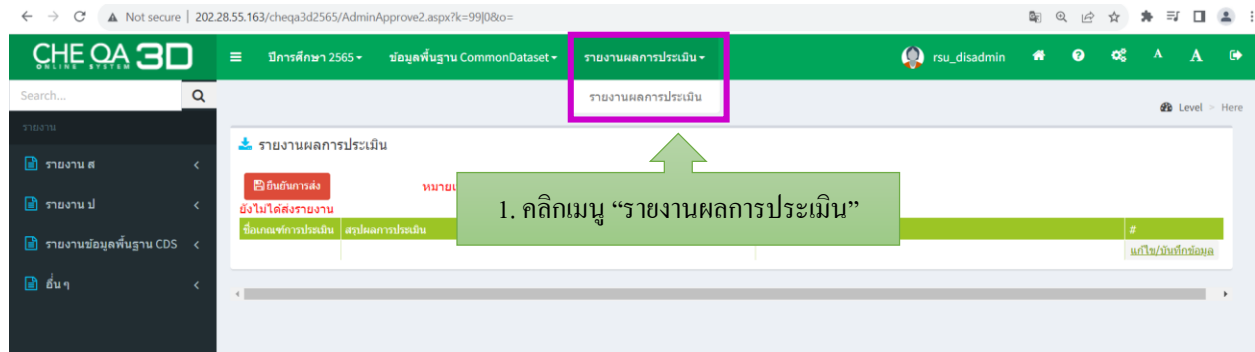
จะปรากฏหน้าจอที่แสดง Common Data Set ที่คณะได้นำเข้าข้อมูลสมบูรณ์แล้ว ทางคณะวิชาสามารถตรวจสอบการกรอกข้อมูลพื้นฐาน CDS ได้ตาม [ภาพประกอบด้านล่าง] ในกรณีที่ยังมีข้อมูลไขว้ในหน้านี้แสดงว่าคณะวิชายังกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วนจะต้องดำเนินการให้เรียบร้อยแล้วข้อมูลจะขึ้นสำเร็จ 100%



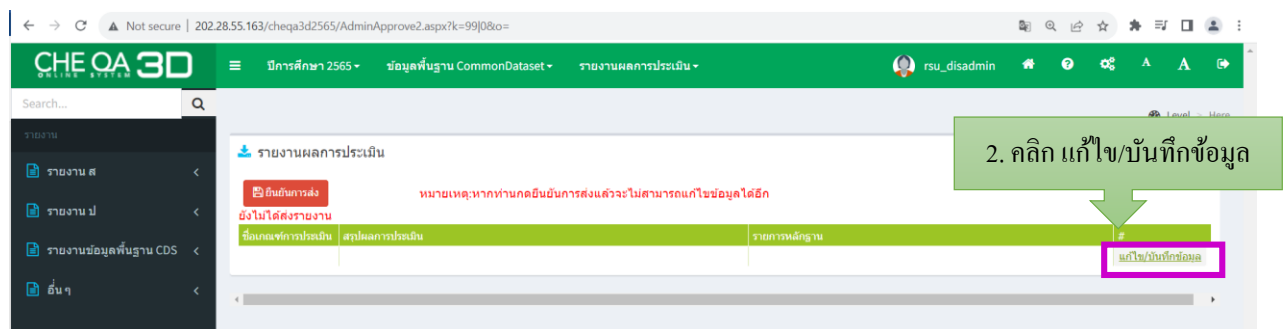
กรณีที่คณะวิชากรอกข้อมูลไม่ครบจะปรากฏหัวข้อที่คณะต้องดำเนินการกรอกข้อมูล CDS ให้ครบ โดยเข้าไปเลือกกรอกที่หัวข้อในในวิธีการกรอก CDS วิธีที่ 1 ในหน้าที่ 5 ของคู่มือเป็นต้นไป

ส่วนที่ 2 การรายงานผลการประเมิน

คลิกเลือก เมนู “รายงานผลการประเมิน” [ตามภาพประกอบด้านล่าง]



จากนั้นจะปรากฏหน้าจอรายงานผลการประเมิน ให้คลิก “แก้ไข/บันทึกข้อมูล” [ตามภาพประกอบด้านล่าง]



จะปรากฏ text box ในการบันทึกข้อมูล 3 ส่วน คือ ชื่อเกณฑ์การประเมิน สรุปผลการประเมิน และ รายการหลักฐาน ดังนี้ [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

ชื่อเกณฑ์การประเมิน	สรุปผลการประเมิน	รายการหลักฐาน	#
ชื่อเกณฑ์การประเมิน:	สรุปผลการประเมิน:	รายการหลักฐาน:	

1

2

3

คลิก Update

Update Cancel

1. ชื่อเกณฑ์การประเมิน
ระบุเกณฑ์การประเมินที่คณะวิชาเลือกใช้ ระบุเป็น
มาตรฐานคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยรังสิต พ.ศ. 2563
[ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565]
2. สรุปผลการประเมิน
บันทึกผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
3. รายการหลักฐาน
บันทึกรายงานการประเมินตนเองของคณะวิชา

1. ชื่อเกณฑ์การประเมิน : ระบุเป็น **มาตรฐานคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยรังสิต พ.ศ. 2563 [ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565]**

ชื่อเกณฑ์การประเมิน: **มาตรฐานคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยรังสิต พ.ศ. 2563 [ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565]**

2. สรุปผลการประเมิน: [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

สรุปผลการประเมิน:

สถาบันการทูตและการต่างประเทศ มีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2565 5 องค์ประกอบ 13 ตัวบ่งชี้ โดยสะท้อนผลการดำเนินงานของผู้บริหารคณะใน 4 พันธกิจ ได้แก่ การผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม รวมไปถึงการรายงานผลเพิ่มเติมที่ครอบคลุม และสอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ.2561 ซึ่งสามารถวิเคราะห์แยกเป็นปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลลัพธ์อย่างชัดเจน โดยมีผลการประเมินเท่ากับ 4.58 อยู่ในระดับดีมาก รายละเอียด ผลการประเมินแต่ละองค์ประกอบ ดังนี้

องค์ประกอบคุณภาพ	จำนวนตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน
1	6	3	2	1	4.32	ระดับดี
2	3	1	1	1	5	ระดับดีมาก
3	1	-	1	-	5	ระดับดีมาก
4	1	-	1	-	5	ระดับดีมาก
5	2	-	2	-	5	ระดับดีมาก
รวม	13					
ผลการประเมิน		4.21	5	4.53		
ระดับคุณภาพ		ระดับดี	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก	4.58	ระดับดีมาก

นำข้อมูลมาจาก SAR ของคณะวิชา
ในหัวข้อรายงานผลการประเมิน

3. รายการหลักฐาน พร้อมแนบ Link เอกสารหลักฐานให้ชัดเจน [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

รายการหลักฐาน:

1. รายงานผลการประเมินตนเอง [SAR] สถาบันการทูตและการต่างประเทศ ปีการศึกษา 2565
2. รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สถาบันการทูตและการต่างประเทศ ปีการศึกษา 2565
3. เอกสารนระบบฐานเอกสารกลาง [DBS] สถาบันการทูตและการต่างประเทศ ปีการศึกษา 2565

สามารถดูการอัปเดตเอกสารเพิ่มเติมได้ที่หน้า 57-63

แนบ Link เอกสารให้สมบูรณ์


คลิก Update

Update Cancel

การทำ Link รายการหลักฐาน

ดำเนินการได้ 2 วิธี คือ [1] การใช้ลิงก์เอกสาร และ [2] การใช้ไฟล์เอกสาร ซึ่งสามารถบันทึกได้จากหน้าต่างเครื่องมือการบันทึกข้อมูล

[1] การใช้ลิงก์เอกสาร

ใส่ชื่อเอกสารหลักฐาน คลิกคลุมข้อความให้เป็นสีดำ **คลิกปุ่ม** Insert/ Edit Link หรือสัญลักษณ์รูปลูกโลก  จะปรากฏหน้าจอ เพื่อบันทึกเอกสาร [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

รายการหลักฐาน:

ผลการประเมิน	ระดับคุณภาพ
4.3	ระดับดี

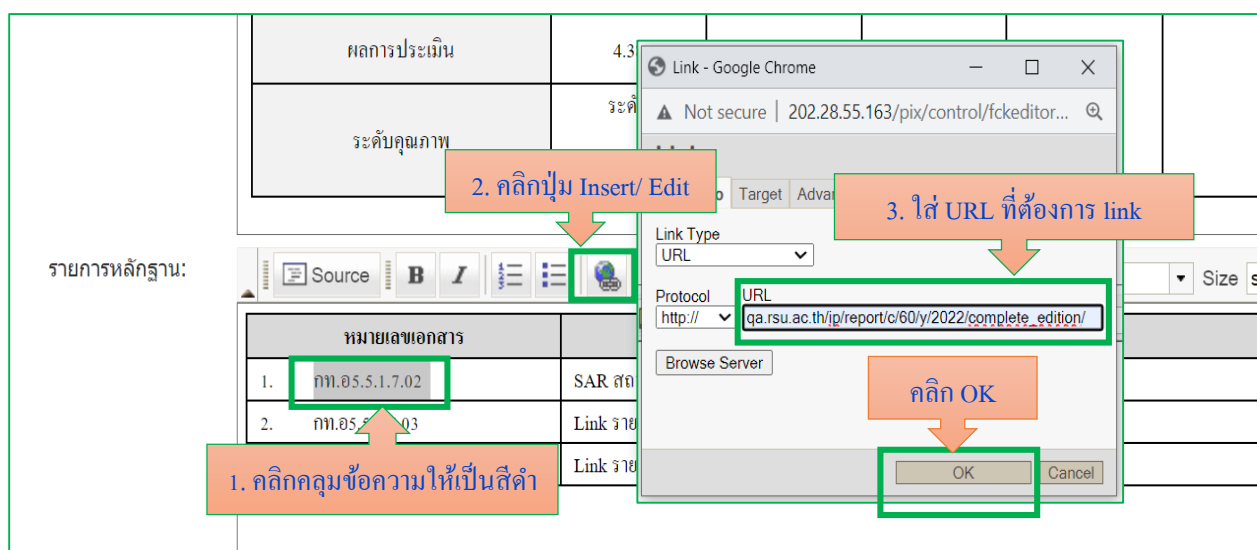
หมายเลขเอกสาร	
1. กท.อ5.5.1.7.02	SAR สก
2. กท.อ5.5.1.7.03	Link รายช
	Link รายช

1. คลิกคลุมข้อความให้เป็นสีดำ

2. คลิกปุ่ม Insert/ Edit

3. ใส่ URL ที่ต้องการ link

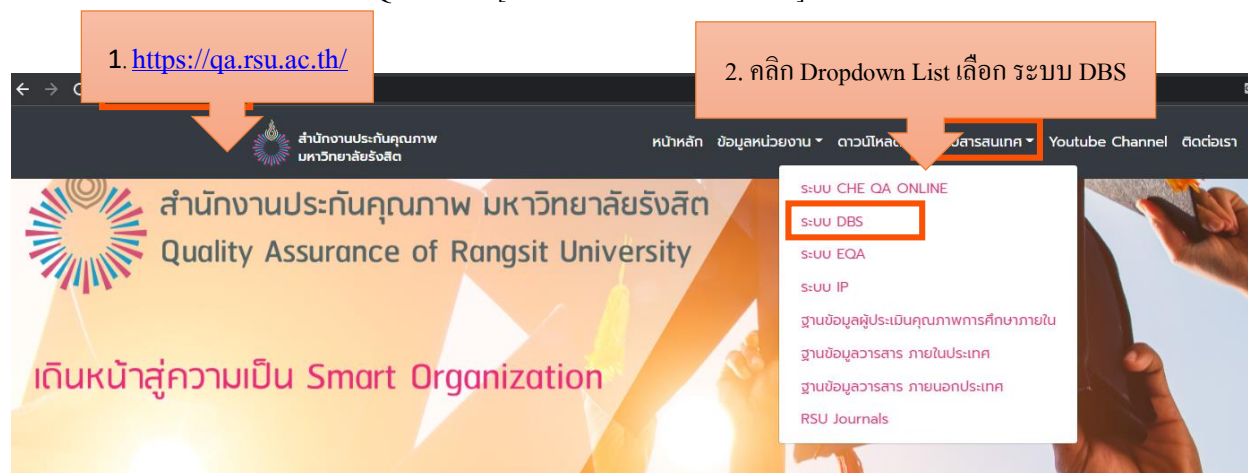
คลิก OK



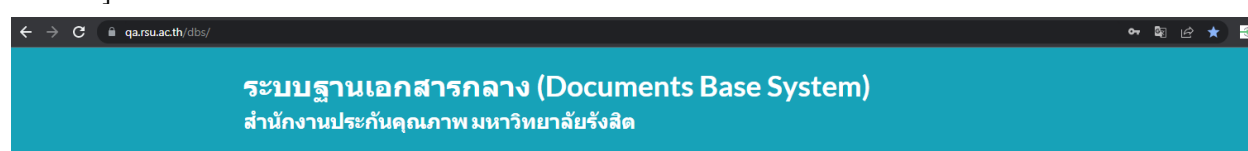
การเข้าระบบฐานเอกสารกลาง DBS และการนำ Link จากระบบไปใช้งาน

ขอให้คณะวิชาเข้าใช้งานระบบฐานเอกสารกลาง [DBS] [ผ่าน Google chrome เท่านั้น] และสามารถเข้าสู่ระบบได้ที่ เว็บไซต์สำนักงานประกันคุณภาพ <https://qa.rsu.ac.th/> เลือก >> ระบบสารสนเทศ >> เลือกลิงก์ระบบ DBS

ระบบฐานเอกสารกลาง [DBS] เป็นระบบฐานข้อมูลสำหรับใช้อัพโหลดรายการหลักฐาน ทั้ง 5 องค์ประกอบของระดับคณะวิชา ทั้งนี้ให้ทุกคณะวิชานำ Link เอกสารในระบบ DBS ของท่านไปใช้ประกอบในการอ้างอิง Link บนระบบ CHE QA ได้เลย [ตามภาพประกอบด้านล่าง]



จะปรากฏหน้าจอระบบฐานเอกสารกลางใส่รายละเอียดการเข้าใช้งานให้ครบ [ตามภาพประกอบด้านล่าง]



ดาวน์โหลดคู่มือ

1. คู่มือการใช้งานระบบสำหรับ "หลักสูตร"
2. คู่มือการใช้งานระบบสำหรับ "คณะ"
3. คู่มือการใช้งานระบบสำหรับ "หน่วยงาน/สถาบัน"

1. เลือกประเภทผู้ใช้งาน [ระดับคณะวิชา]
2. กรอกชื่อผู้ใช้งาน
3. กรอกรหัสผ่าน
4. คลิก Login เข้าสู่ระบบ

Copy Link ไปใช้ประกอบได้เลย

← → ↻ qa.rmutt.ac.th/dbs/f/26/y/2021 ๕๖

ระบบฐานเอกสารกลาง (Documents Base System)

สำนักงานประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยรังสิต

รายการเอกสาร ประจำปี 2564
วิทยาลัยวิศวกรรมชีวการแพทย์


รายการเอกสาร / 2564

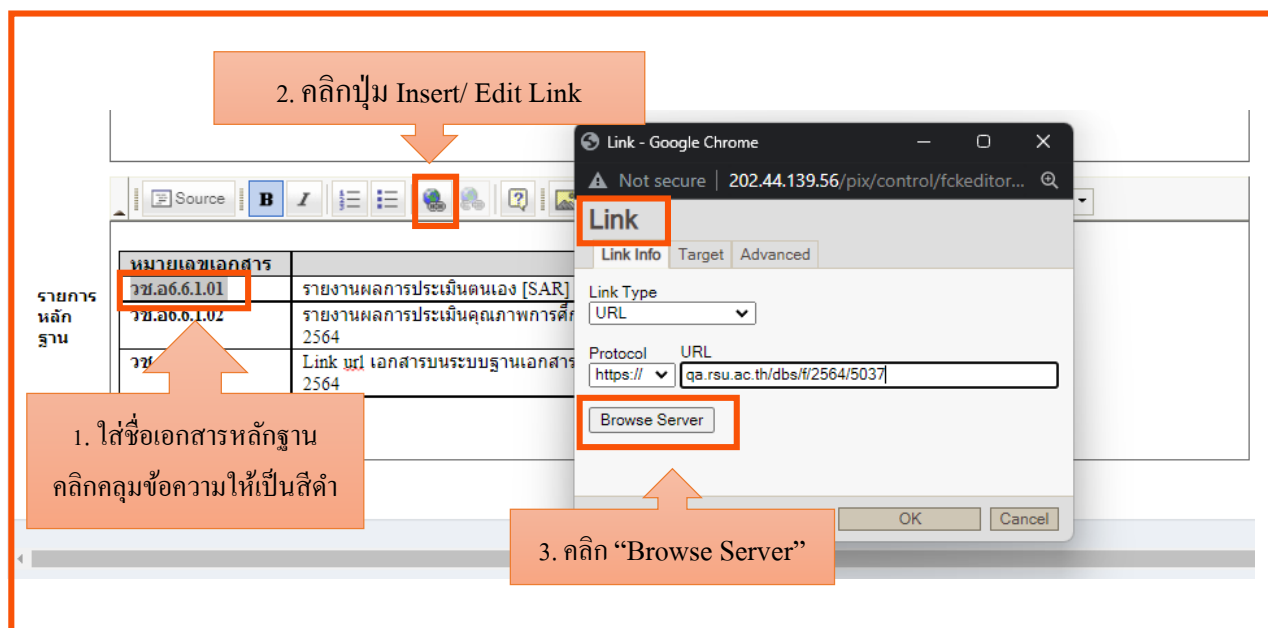
ปี 2564 ▾

Show 50 entries Search:

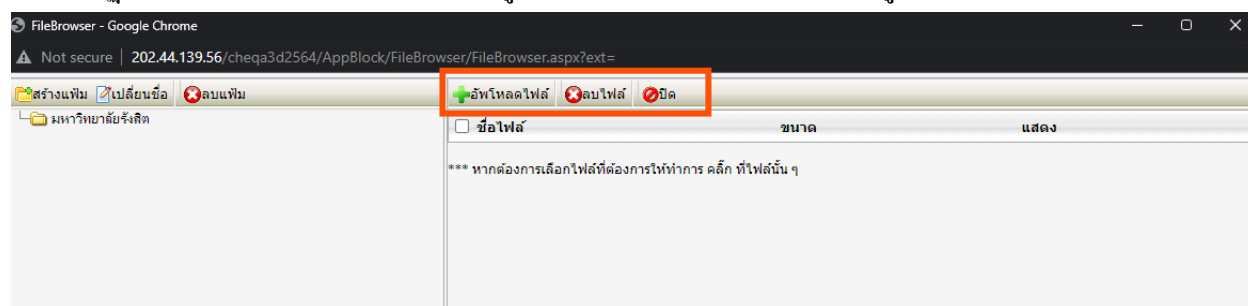
ลำดับ	องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	รหัสเอกสาร	คัดลอก	ดูเอกสาร
1	องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต [จำนวน 6 ตัวบ่งชี้]	ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม [เชิงปริมาณ]	วช.อ1.1.1.01 มคอ. 7 หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมชีวการแพทย์	Code Link	VIEW
2	องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต [จำนวน 6 ตัวบ่งชี้]	ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม [เชิงปริมาณ]	วช.อ1.1.1.02 มคอ. 7 หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมชีวการแพทย์	Code Link	VIEW
3	องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต [จำนวน 6 ตัวบ่งชี้]	ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม [เชิงปริมาณ]	วช.อ1.1.1.03 มคอ. 7 หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมชีวการแพทย์	Code Link	VIEW
4	องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต [จำนวน 6 ตัวบ่งชี้]	ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิเป็นปริญญาเอก [เชิงปริมาณ]	วช.อ1.1.2.01 หนังสือรับรองการจบการศึกษาของผศ.ดร. ทัศนวรรณ พุทธิสกุล	Code Link	VIEW

[2] การใช้ไฟล์เอกสาร

ใส่ชื่อเอกสารหลักฐาน คลิกคลุมข้อความให้เป็นสีดำ **คลิกปุ่ม** Insert/ Edit Link หรือสัญลักษณ์รูปลูกโลก  จะปรากฏหน้าต่าง Link ซึ่งแถบเมนูที่จะใช้ในการลิงก์เอกสารคือ “Link Info” [รายละเอียด] และเลือกเมนู “Browse Server” [เปิดหน้าต่างจัดการไฟล์อัปโหลด] [ตามภาพประกอบด้านล่าง]



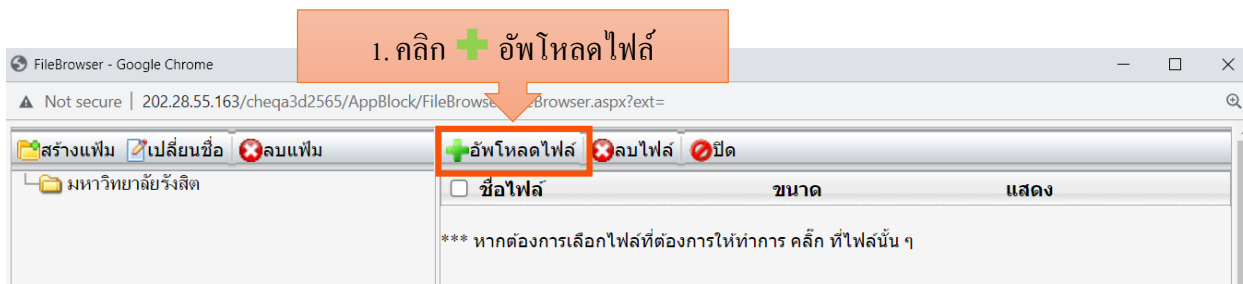
จะปรากฏหน้าต่าง File Browser โดยจะมีเมนูที่จะใช้ในการนำไฟล์เอกสารเข้าสู่ระบบ ประกอบด้วย



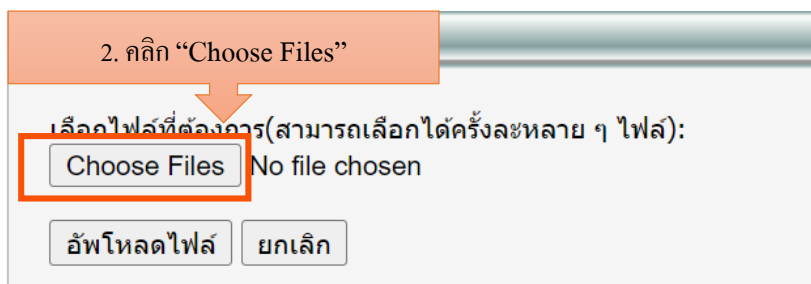
กลุ่มเมนูด้านขวา เป็นเมนูสำหรับใช้ดำเนินการเกี่ยวกับการบันทึกไฟล์เอกสาร ประกอบด้วย

- | | | |
|------|---------------|-------------------------------------|
| เมนู | “อัปโหลดไฟล์” | เป็นการนำไฟล์เอกสารเข้าสู่ระบบ |
| เมนู | “ลบไฟล์” | เป็นการนำไฟล์เอกสารออกจากระบบ |
| เมนู | “ปิด” | เป็นการปิดหน้าต่าง File Browser นี้ |

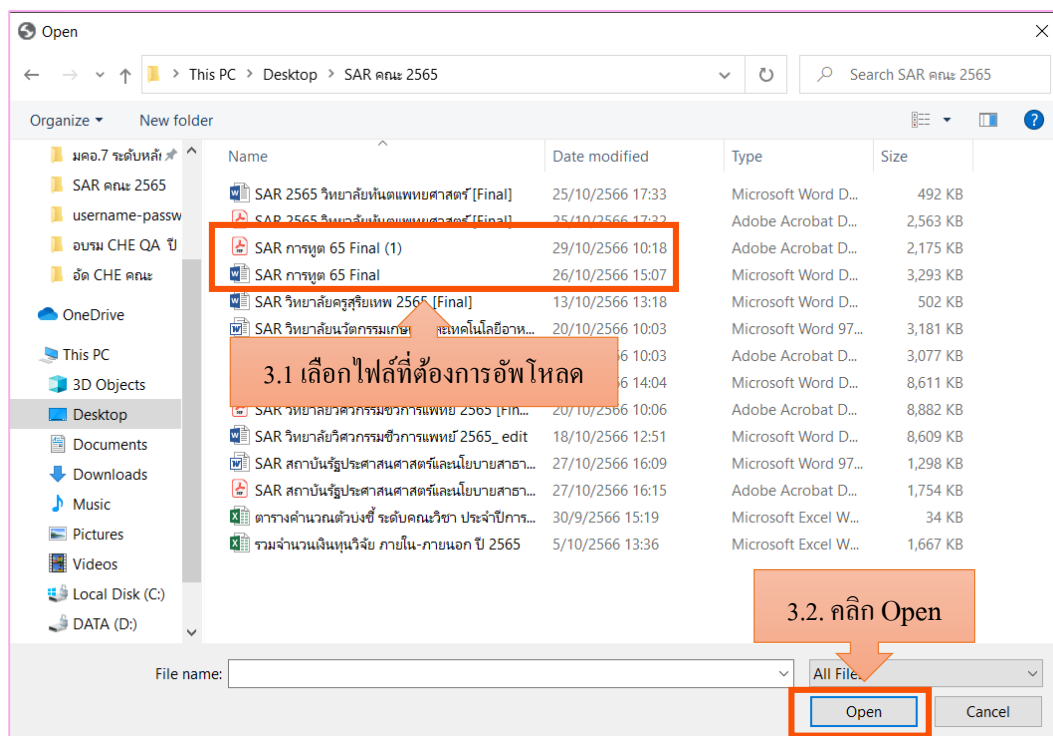
1. การบันทึกไฟล์เอกสารเข้าสู่ระบบ ให้คลิก **+** เลือก “อัปโหลดไฟล์” จะปรากฏหน้าจอ อัปโหลดไฟล์ใหม่ [ตามภาพประกอบด้านล่าง]



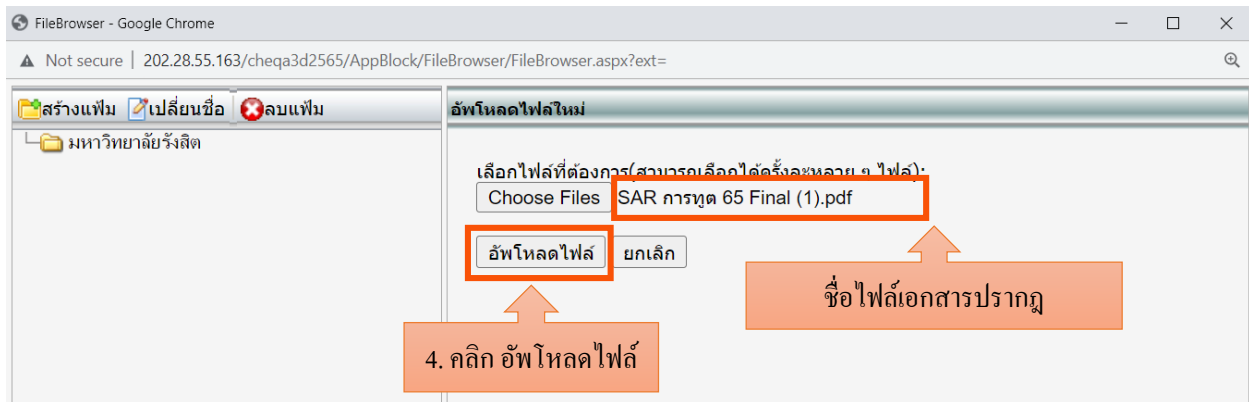
2. จะปรากฏเมนูอัปโหลดไฟล์ใหม่ ให้คลิกปุ่ม “Choose Files” [เลือกไฟล์ที่ต้องการ ซึ่งสามารถเลือกได้ ครั้งละหลายไฟล์] [ตามภาพประกอบด้านล่าง]



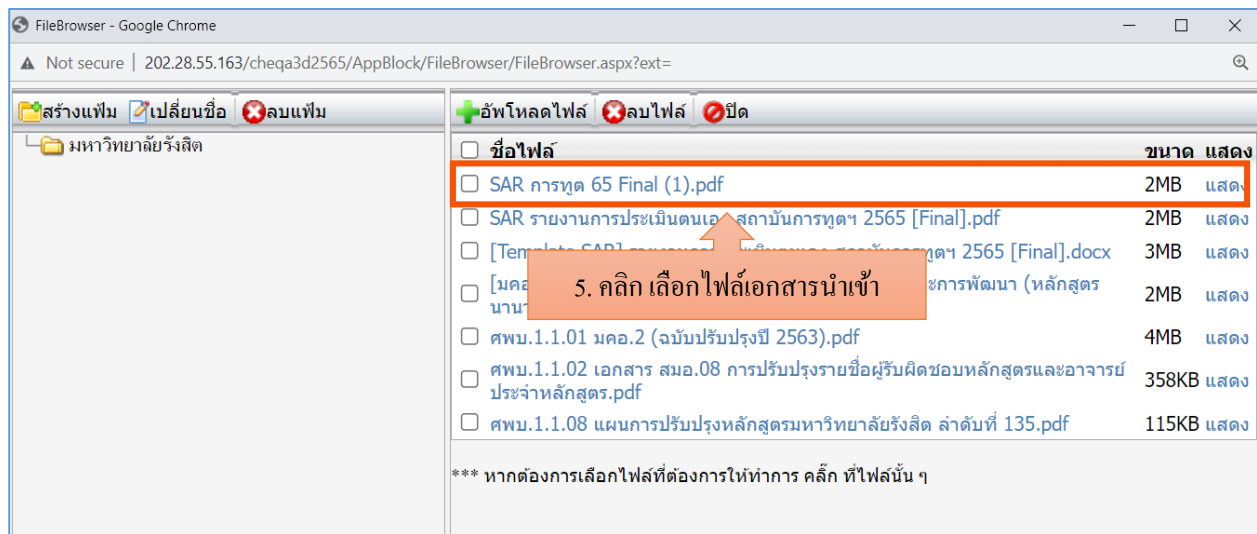
3. เลือกไฟล์ที่ต้องการจะนำเข้าสู่ระบบ แล้วคลิกปุ่ม Open [ตามภาพประกอบด้านล่าง]



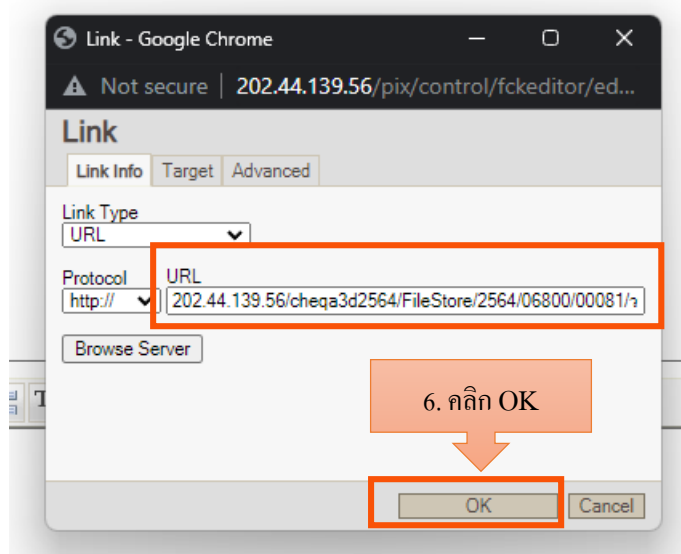
4. ชื่อไฟล์เอกสารที่จะนำเข้าสู่ระบบจะปรากฏ จากนั้นคลิกปุ่ม “อัปโหลดไฟล์” [ตามภาพประกอบด้านล่าง]



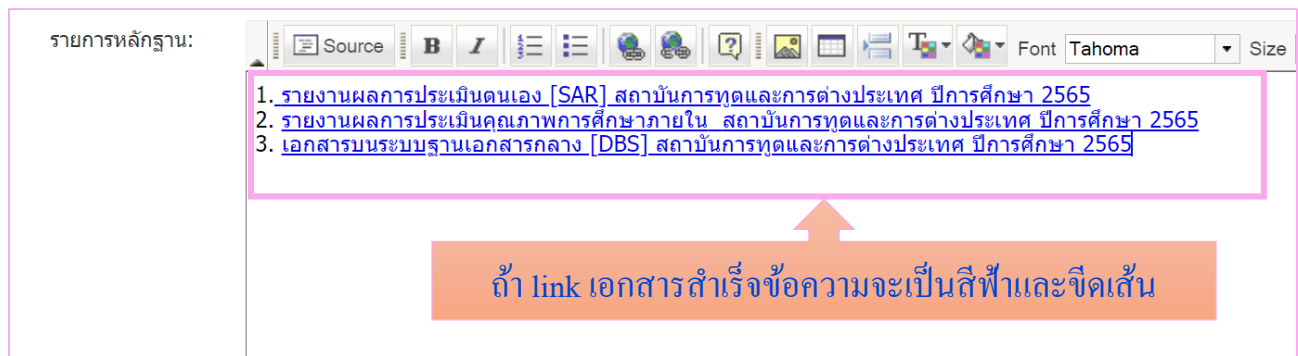
5. จะปรากฏไฟล์เอกสารที่นำเข้าสู่ระบบ จากนั้นคลิกช่องว่าง ☒ ตรงชื่อเอกสารเพื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการจะแสดงรายละเอียดที่อยู่ของไฟล์เอกสารที่เข้าสู่ระบบแล้ว [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

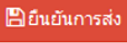


6. จะปรากฏรายละเอียดที่อยู่ของไฟล์เอกสารที่เข้าสู่ระบบแล้ว จากนั้นคลิก “OK” [ตามภาพประกอบด้านล่าง]




ในช่อง text box จะปรากฏข้อความสีฟ้าและขีดเส้นใต้ ถือว่าเป็นการลิงก์เอกสารที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว [ตามภาพประกอบด้านล่าง]




เมื่อดำเนินการครบทุกหัวข้อจะปรากฏหน้าจอการบันทึกรายงานผลการประเมิน ทั้งนี้ คณะวิชา **“ไม่ต้องกดยืนยันการส่ง”**  ทางสำนักงานประกันคุณภาพจะเป็นผู้กดยืนยันการส่งให้หลังจาก นำเข้าข้อมูลการประเมินของคณะกรรมการประเมินฯ เรียบร้อยแล้ว **กรณีที่หลักสูตรกดยืนยันไปแล้ว ทางคณะ วิชาจะต้องดำเนินการจัดส่งบันทึกข้อความมายังสำนักงานประกันคุณภาพ เพื่อดำเนินการแจ้งต่อ สป.อว. ในการเปิดระบบ โดยใช้ระยะเวลาในการดำเนินการอย่างน้อย 7 วันทำการ** [ตามภาพประกอบด้านล่าง]

ห้ามคลิก “ยืนยัน”

↓



ยังไม่ได้ส่งรายงาน



รายงานผลการประเมิน
หมายเหตุ: หากท่านกดยืนยันการส่งแล้วจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก

ชื่อเกณฑ์การประเมิน	สรุปผลการประเมิน	รายการหลักฐาน	#																																																													
<div style="font-size: 10px;"> มาตรฐานคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยรังสิต พ.ศ. 2563 [ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565] </div>	<div style="font-size: 10px;">สถาบันการทูตและการต่างประเทศ มีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2565 5 องค์ประกอบ 13 ตัวบ่งชี้ โดยสะท้อนผลการดำเนินงานของผู้บริหารคณะใน 4 พันธกิจ ได้แก่ การผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม รวมไปถึงการรายงานผลเพิ่มเติมที่ครอบคลุม และสอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ.2561 ซึ่งสามารถวิเคราะห์แยกเป็นปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลลัพธ์อย่างชัดเจน โดยมีผลการประเมินเท่ากับ 4.64 อยู่ในระดับดีมาก รายละเอียด ผลการประเมินแต่ละองค์ประกอบ ดังนี้</div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: 10px;"> <thead> <tr style="background-color: #d9d9d9;"> <th>องค์ประกอบคุณภาพ</th> <th>จำนวนตัวบ่งชี้</th> <th>I</th> <th>P</th> <th>O</th> <th>คะแนนเฉลี่ย</th> <th>ผลการประเมิน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>6</td><td>3.95</td><td>5.00</td><td>4.07</td><td>4.32</td><td>ระดับดี</td></tr> <tr><td>2</td><td>3</td><td>4.44</td><td>5.00</td><td>5.00</td><td>4.81</td><td>ระดับดีมาก</td></tr> <tr><td>3</td><td>1</td><td>-</td><td>5.00</td><td>-</td><td>5.00</td><td>ระดับดีมาก</td></tr> <tr><td>4</td><td>1</td><td>-</td><td>5.00</td><td>-</td><td>5.00</td><td>ระดับดีมาก</td></tr> <tr><td>5</td><td>2</td><td>-</td><td>5.00</td><td>-</td><td>5.00</td><td>ระดับดีมาก</td></tr> <tr><td>รวม</td><td>13</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td colspan="2">ผลการประเมิน</td><td>4.07</td><td>5.00</td><td>4.54</td><td rowspan="2">4.64</td><td rowspan="2">ระดับดีมาก</td></tr> <tr> <td colspan="2">ระดับคุณภาพ</td><td>ระดับดี</td><td>ระดับดีมาก</td><td>ระดับดีมาก</td></tr> </tbody> </table>	องค์ประกอบคุณภาพ	จำนวนตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน	1	6	3.95	5.00	4.07	4.32	ระดับดี	2	3	4.44	5.00	5.00	4.81	ระดับดีมาก	3	1	-	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก	4	1	-	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก	5	2	-	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก	รวม	13						ผลการประเมิน		4.07	5.00	4.54	4.64	ระดับดีมาก	ระดับคุณภาพ		ระดับดี	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก	1. รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) สถาบันการทูตและการต่างประเทศ ปีการศึกษา 2565 2. รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สถาบันการทูตและการต่างประเทศ ปีการศึกษา 2565 3. เอกสารบนระบบฐานเอกสารกลาง (DBS) สถาบันการทูตและการต่างประเทศ ปีการศึกษา 2565	<div style="background-color: #f8d7da; padding: 2px; border: 1px solid #c00000;">แก้ไข/บันทึกข้อมูล</div>
องค์ประกอบคุณภาพ	จำนวนตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน																																																										
1	6	3.95	5.00	4.07	4.32	ระดับดี																																																										
2	3	4.44	5.00	5.00	4.81	ระดับดีมาก																																																										
3	1	-	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก																																																										
4	1	-	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก																																																										
5	2	-	5.00	-	5.00	ระดับดีมาก																																																										
รวม	13																																																															
ผลการประเมิน		4.07	5.00	4.54	4.64	ระดับดีมาก																																																										
ระดับคุณภาพ		ระดับดี	ระดับดีมาก	ระดับดีมาก																																																												

****** หมายเหตุ :** ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพทุกท่านเมื่อดำเนินการกรอกข้อมูลบน ระบบ CHE QA ONLINE สมบูรณ์แล้ว **แจ้งกลับมายังสำนักงานประกันคุณภาพ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งนะคะ โดยติดต่อได้ดังนี้**

- ☐ เบอร์โทร 02-791-5662 [คุณภัทราภรณ์ อริยะเศรษฐ์ – นุ่งนึ่ง]
- ☐ เบอร์โทร 02-791-5663 [คุณวราภรณ์ เกิดน้อย – ก้อง]
- ☐ เบอร์โทร 02-791-5664 [คุณธนัญชนก วารินหอมหวล – พลอย]
- ☐ เบอร์โทร 02-791-5665 [คุณพรณิภา แดงเลิศ – ขวัญ]
- ☐ E-mail: qa@rsu.ac.th

